



# La **revue** des **marchés publics**

*N° 3769 - mercredi 13 décembre 2023*

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics  
et des Engagements Financiers du Burkina

**MINISTRE DE L'ECONOMIE, DES FINANCES  
ET DE LA PROSPECTIVE**

**MARCHES  
PUBLICS**

*La célérité dans la transparence*



392 Avenue Ho Chi Minh  
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01  
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25  
Site web : [www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

**Directeur de publication**  
Le Ministre délégué Chargé du Budget

**Co-directeur de publication**  
Le Directeur Général du Contrôle  
des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers  
Alfred THIOMBIANO

**Directeur de la rédaction**  
Kouané II DRABO  
E-mail : [kouane.drabo@finances.gov.bf](mailto:kouane.drabo@finances.gov.bf)

**Rédacteur en chef**  
Abdoulaye OUATTARA  
E-mail : [arattaou68@gmail.com](mailto:arattaou68@gmail.com)

**Conception graphique  
et mise en page**  
Xavier TAPSOBA  
W. Martial GOUBA  
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE  
Bintou ILBOUDO  
Frédéric Modeste Somwaoga OUEDRAOGO  
Zoenabo SAWADOGO  
Boinzenwendé Chantal KABORE/YERBANGA  
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923

# Sommaire

## **\* Résultats de dépouillements : ..... P. 3 à 15**

- Résultats provisoires des ministères, institutions  
et maîtrises d'ouvrages déléguées ..... P. 3 à 12

- Résultats provisoires des régions ..... P. 13 à 15

## **\* Avis d'Appels d'offres des ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages déléguées ..... P. 16 à 33**

- Marchés de fournitures et services courants ..... P. 16 à 19

- Marchés de prestations intellectuelles ..... P. 20 à 33

## **\* Avis d'Appels d'offres des régions : ..... P. 34 à 41**

- Marchés de fournitures et services courants ..... P. 34 à 39

- Marchés de prestations intellectuelles ..... P. 40 & 41



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers**

<http://www.dgcmef.gov.bf>



# RESULTATS PROVISOIRES

## DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET

### MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

#### MINISTRE DE L'ECONOMIE, DES FINANCES ET DE LA PROSPECTIVE

#### Projet d'Urgence de Développement Territorial et de Résilience (PUDTR)

Appel d'offres ouvert national n°2023-00088/MEFP/SG/DMP du 25 septembre 2023 pour l'acquisition et l'installation d'équipements pour le renforcement du réseau métropolitain sans fil existant à Dédougou et Fada.

Financement : Banque Mondiale (Projet PUDTR) (IDA D7610 BF, 68190 BF, E1000 BF, 71810BF)

Référence de la publication de l'avis : Quotidien des marchés publics n° 3730 du 19 octobre 2023

Nombre de plis : deux (02) - Date de dépouillement : 20/11/2023 - Date de délibération : 28/11/2023

N°	SOUSMISSIONNAIRES	Montant lu en FCFA		Montant Corrigé en FCFA		RANG	OBSERVATIONS
		HTVA	TTC	HTVA	TTC		
<b>Lot 1 : Acquisition et installation d'équipements pour le renforcement du réseau Métropolitain sans fil existant à Dédougou</b>							
1	IT PROJET	157 153 250	185 440 835	157 153 250	185 440 835	1 <sup>er</sup>	Conforme
<b>Lot 2 : Acquisition et installation d'équipements pour le renforcement du réseau Métropolitain sans fil existant à Fada</b>							
1	IT PROJET	147 112 550	173 592 809	147 112 550	173 592 809	1 <sup>er</sup>	Conforme
2	MEGANET BURKINA	147 444 263	173 984 230	-	-	-	Non conforme : Pour n'avoir pas proposé un transfert de compétences ; Pour n'avoir pas fourni de prospectus.
<b>ATTRIBUTAIRE</b>		<p><b>Lot 1 : IT PROJET pour un montant HTVA de cent cinquante-sept millions cent cinquante-trois mille deux cent cinquante (157 153 250) francs CFA soit un montant TTC de cent quatre-vingt-cinq millions quatre cent quarante mille huit cent trente-cinq (185 440 835) francs CFA avec un délai d'exécution de six (06) mois ;</b></p> <p><b>Lot 2 : IT PROJET pour un montant HTVA de cent quarante-sept millions cent douze mille cinq cent cinquante (147 112 550) francs CFA soit un montant TTC de cent soixante-treize millions cinq cent quatre-vingt-douze mille huit cent neuf (173 592 809) francs CFA avec un délai d'exécution de six (06) mois.</b></p>					

## Résultats provisoires

### MINISTRE DE LA COMMUNICATION DE LA CULTURE, DES ARTS ET DU TOURISME

#### Suite à l'ouverture de l'offre financière de la

Demande de propositions N°2023-10/MCCAT/SG/DMP du 19/07/2023 relative au recrutement d'un cabinet spécialisé dans la formation pour la mise œuvre du second et du troisième cycle du programme transversal de formation du PAIC-GC.

Date d'ouverture : 21/11/2023 - Nombre de plis reçus : Deux (02) - Financement : compte PAIC GC.

Publication des résultats de l'ouverture des offres techniques: Quotidien des Marchés Publics n°3747 du 13/11/2023.

#### Lot 1 : Mise en œuvre de deux cycles de formation au profit de 90 entrepreneurs culturels.

Rang	CABINET D'ETUDES	Note technique	Montant lu HTVA (en F CFA)	Montant corrigé HTVA (en F CFA)	Observations
1 <sup>er</sup>	Consortium CEIF SARL/Cabinet ICEF	75,60	126 489 300	126 489 300	Conforme

**Attributaire : Consortium CEIF SARL/Cabinet ICEF pour un montant HTVA de cent vingt-six millions quatre cent quarante-vingt-neuf mille trois cents (126 489 300) F CFA, avec un délai d'exécution de cent quatre-vingt (180) jours.**

#### Lot 2 : Mise en œuvre de deux cycles de formation au profit de 60 agents de l'administration publique en charge de la culture.

Rang	CABINET D'ETUDES	Note technique	Montant lu HTVA (en F CFA)	Montant corrigé HTVA (en F CFA)	Observations
1 <sup>er</sup>	Consortium CAD AFRIQUE/BVI/AECF/CEFAR	77,56	146 075 000	146 075 000	Conforme

**Attributaire : Consortium CAD AFRIQUE/BVI/AECF/CEFAR pour un montant HTVA de soixante-douze millions six cent quarante mille huit cents (146 075 000) F CFA, avec un délai d'exécution de cent quatre-vingt (180) jours.**

Demande de prix N°2024-01/MCCAT/SG/DMP du 10/11/2023 pour entretien et nettoyage des services centraux à commande au profit du MCCAT- Dépouillement du 24/11/2023 - Nombre de plis reçus : 21

Financement : Budget de l'Etat, gestion 2024- Publication : Quotidien des Marchés Publics N° 3749 du mercredi 15 novembre 2023.

#### Lot unique : entretien et nettoyage des services centraux à commande au profit du MCCAT.

Calcul des offres anormalement basse et anormalement élevée

E = Enveloppe prévisionnelle de la demande de prix : 35 000 000 francs CFA.

P = 357 596 744 : 13 = 27 507 442 francs CFA = Moyenne des offres financières techniquement conformes

M = (0,6 x 35 000 000) + (0,4 x 27 507 442) = 32 002 977 francs CFA = Moyenne pondérée des offres

Seuil des offres anormalement basses : 0,85 x 32 002 977 = 27 202 530 francs CFA

Seuil des offres anormalement élevées : 1,15 x 32 002 977 = 36 803 424 francs CFA

**NB : Le seuil normal des offres est compris entre (27 202 530 et 36 803 424).**

Rang	Soumissionnaires	Montants lus-en F CFA		Montants corrigés en F CFA TTC		Observations
		Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	
1 <sup>er</sup>	EDEEN SERVICES	1 933 743 HTVA	23 204 916 HTVA	2 281 817	27 381 801	Conforme
2 <sup>ème</sup>	COUL PRES COM	2 287 348 H TVA	27 448 172 H TVA	2 289 999	27 479 989	Conforme Erreur de quantité à l'item 5 (10 400 au lieu de 10 293) entraînant une variation à la hausse de 0,05%
3 <sup>ème</sup>	BPS-BTP	2 289 200 TTC	27 470 400 TTC	2 289 200	27 470 400	Conforme
4 <sup>ème</sup>	SERPROCOM	2 304 198 TTC	27 650 376 TTC	2 306 849	27 682 194	Conforme Erreur de quantité à l'item 5 (10 400 au lieu de 10 293) entraînant une variation à la hausse de 0,12%
5 <sup>ème</sup>	CHIC DECOR	2 309 550 TTC	27 714 606 TTC	2 310 813	27 729 757	Conforme Erreur de quantité à l'item 5 (10 400 au lieu de 10 293) entraînant une variation à la hausse de 0,05%
6 <sup>ème</sup>	EGM	2 389 536 TTC	28 674 432 TTC	2 389 536	28 674 432	Conforme
7 <sup>ème</sup>	SYMY	2 389 861 TTC	28 678 328 TTC	2 473 971	29 687 653	Conforme Erreur de somation des montants mensuels et annuels entraînant une variation à la hausse de 3,52%
8 <sup>ème</sup>	EKO BTP SARL	1 964 897 HTVA	23 578 758 HTVA	2 617 003	31 404 041	Conforme Erreur de somation des montant mensuels et annuels entraînant une variation à la hausse de 12,87%
9 <sup>ème</sup>	ENTREPRISE S.E.N	2 635 915 TTC	28 054 826 TTC	2 675 563	32 106 752	Conforme Erreur de somation des montants mensuels et annuel entraînant une variation à la hausse de 14,44/%
-	ZANBATIYA SERVICE	1 920 897 HTVA	23 050 765 HTVA	2 266 541	27 198 487	Non classé : Offre anormalement basse
-	JUNA	2 272 776 TTC	27 273 307 TTC	2 260 356	27 124 273	Non classé : Offre anormalement basse
-	HOPE MULTI SERVICES	1 518 800 HTVA	18 225 602 HTVA	1 796 012	21 552 143	Non classé : Offre anormalement basse
-	SENEF	1 839 494 TTC	22 073 930 TTC	1 842 069	22 104 822	Non classé : Offre anormalement basse
-	GUESDELA	1 948 674 HTVA	23 384 088 HTVA	-	-	Non conforme Pour les CV des contrôleurs, au niveau de l'emploi tenu, il a mentionné Directrice au lieu de



## Résultats provisoires

						Contrôleur. Pour les CV des chefs d'équipe, il a mentionné CEPE au lieu de chef d'équipe.
-	BCS Sarl	2 443 798 TTC	29 325 572 TTC	-	-	Non conforme N'a pas répondu à la lettre N°2023-000674/MCCAT/SG/DMP du 24/11/2023 relative au complément de pièces administratives
-	AIMT INTERNATIONAL	1 924 580 HTVA	23 094 958 HTVA	-	-	Non conforme Il n'a pas fourni d'aspirateur à eau pour moquette dans sa liste notariée, Il a proposé dans sa liste de personnel un (01) jardinier au lieu de 2 demandés
-	HIFOURMONE ET FILS	2 414 829 TTC	28 977 948 TTC	-	-	Non conforme Les CV et les attestations des contrôleurs sont au nom de PRES-NET SERVICE PLUS au lieu de HIFOURMONE ET FILS, Pour les CV des contrôleurs, au niveau du nom de l'employeur, il a mentionné PRES NET SERVICE PLUS au lieu de HIFOURMONE ET FILS.
-	PRES-NET- SERVICE PLUS	2 377 108 TTC	28 525 292 TTC	-	-	Non conforme Les CV et les attestations des chefs d'équipe sont au nom de HIFOURMONE ET FILS au lieu de PRES-NET SERVICE PLUS, Pour les CV des chefs d'équipes, au niveau du nom de l'employeur, il a mentionné HIFOURMONE ET FILS au lieu de PRES NET SERVICE PLUS.
-	EED SARL	1 926 320 HTVA	23 115 840 HTVA	-	-	Non conforme Au niveau du personnel, GUIGMA ROLAND et DONDIRE Aidatou Sylvie, chefs d'équipe sont en même temps agents de propreté. Au niveau de la garantie de soumission, il y'a incohérence des références du marché : N°2024-01/MCCAT/SG/DMP du 10/11/2023 au lieu de N°2024-01/MCCAT/SG/DMP du 1 <sup>er</sup> /12/2023. Pas d'attestation de travail pour NIKIEMA S. Aimé, chef d'équipe
-	SK SARL	2 437 785 HTVA	29 253 420 HTVA	-	-	Non conforme Dans sa lettre de soumission, il a mentionné « dossier d'appel d'offres au lieu de demande de prix
-	ESANAD	Non proposé	27 781 764 TTC	-	-	Non conforme Les montants minimum et maximum ne ressortent pas dans sa lettre de soumission.
<b>Attributaire provisoire</b>		<p><b>EDEEN SERVICES pour un montant :</b>  <i>Minimum H TVA d' un million neuf cent trente-trois mille sept cent quarante-trois (1 933 743) F CFA ;</i>  <i>Minimum TTC et un montant maximum H TVA de deux millions deux cent quatre-vingt-un mille deux cent dix-sept (2 281 217) F CFA ;</i>  <i>Maximum H TVA de vingt-trois millions deux cent quatre mille neuf cent seize (23 204 916) F CFA ;</i>  <i>Maximum TTC de vingt-sept millions trois cent quatre-vingt-un mille huit cent un (27 381 801).</i>  <i>Avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours donc quatre-vingt-dix (90) jours pour chaque commande.</i></p>				

### MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE

## COMMUNIQUE

Le Directeur des marchés publics, Président de la Commission d'attribution des marchés du Ministère de la Fonction publique, du Travail et de la Protection sociale (MFPTPS), porte à la connaissance des soumissionnaires présélectionnés de la **Demande de propositions allégée N°2023-003/MFPTPS/SG/DMP** pour l'étude de faisabilité du Projet d'appui à la déconcentration administrative des services de l'Etat que la procédure de ladite demande de propositions est annulée suivant **Extrait de décision n°2023-L0599/ARCOP/ORD du 08/12/2023**.

Il s'excuse des éventuels désagréments causés.

*Le Directeur des marchés publics*

Kibagni YE

## Résultats provisoires

### MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

Demande de prix à commande N°2023-012/MESRI/SG/DMP du 20/11/ 2023 pour le nettoyage des locaux abritant les structures centrales du MESRI. **Lettre de convocation de la CAM** N°2023-519/MESRI/SG/DMP du 24 novembre 2023 ; **Financement** : Budget de l'Etat, Exercice 2024. **Date de publication quotidien** N°3756 du 20/11/2023 ; **Date de dépouillement** : 28/11/2023, **Nombre de plis reçus** : 19. **LOT UNIQUE**

Soumissionnaires	Minimum et Maximum	Maximum et Maximum	Observations	Rang
	Montant minimum et maximum Lu en francs CFA HTVA et TTC	Montant minimum et maximum corrigé en francs CFA HTVA et TTC		
<b>CHIC DECOR</b>	Mini trimestriel TTC : 4 200 618 Maxi annuel TTC : 16 802 473	Maxi TTC : 16 802 473 Mini HTVA : 3 559 846 Maxi HTVA : 14 239 384 Min TTC : 4 200 618	<b>Conforme</b>	<b>2<sup>ème</sup></b>
<b>SERPROCOM</b>	Mini trimestriel TTC : 4 176 619 Maxi TTC :16 706 440	Mini HTVA : 3 539 499 Maxi HTVA : 14 157 997 Mini TTC : 4 176 609 Maxi TTC :16 706 437	<b>Conforme</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b> Ecart de -10 F CFA sur le montant minimum HTVA due à une erreur de sommation et un écart de -3 FCFA sur le montant maximum HTVA due à une erreur de sommation.	Non classée
<b>BAPOUGOUNI PRESTATIONS &amp; SERVICES-BTP</b>	Mini trimestriel TTC : 4 177 200 Maxi TTC:16 708 800	Mini HTVA :3 540 000 Maxi HTVA : 14 160 000 Mini TTC : 4 177 200 Maxi TTC : 16 708 800	<b>Conforme</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b>	Non classée
<b>INFINI BURKINA</b>	Mini mensuel HTVA :1 363 699 ,4 Maxi HTVA : 16 364 392,8	Mini HTVA : 4 091 098 Maxi HTVA : 16 364 393 Mini TTC : 4 827 496 Maxi TTC : 19 309 984	<b>Conforme</b>	<b>8<sup>ème</sup></b>
<b>ENVIRO ENTRETIEN &amp; NETTOYAGE</b>	Mini HTVA : 1 249 982 Maxi HTVA : 14 999 780	Non évaluée	<b>Non conforme.</b> La caution de soumission est adressée au Ministère de la Communication, de la Culture des Arts et du Tourisme(MCCAT) au lieu du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation(MESRI)	Non classée
<b>AGRONOMIE BIO</b>	Mini trimestriel HTVA : 3 538 491 Maxi HTVA : 14 153 963	Mini HTVA : 3 538 491 Maxi HTVA : 14 153 963 Mini TTC : 4 175 419 Maxi TTC :16 701 676	<b>Conforme.</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b>	Non classée
<b>SOCIETE WEND N'A ZAADO</b>	Mini mensuel HTVA : 2 293 500 Maxi HTVA :15 151 200	Mini HTVA : 321 568 893 Maxi HTVA : 1 286 275 572 Mini TTC : 379 451 294 Maxi TTC :1 517 805 175	<b>Non conforme.</b> Soit un écart de + 319 275 393 F CFA sur le montant minimum HTVA, avec une variation de + 13920,88% et un écart de +1 271 124 372 F CFA avec une variation de 8389,59% du montant maximum HTVA due à des erreurs de calculs à tous les items. Le soumissionnaire n'a pas tenu compte des quantités du cadre de devis pour déterminer le coût des prestations.	Non classée
<b>ENTREPRISE SEN</b>	Mini TTC : 3 930 551 ,916 Maxi TTC : 16 322 874 ,86	Mini HTVA : 3 953 005 Maxi HTVA : 15 812 020 Mini TTC : 4 664 546 Maxi TTC :18 658 183	<b>Non conforme.</b> Un écart de + 733 994 F CFA du montant minimum TTC soit une variation de 18,67% du montant minimum et Un écart de 2 335 308 FCFA du montant maximum TTC soit une variation de 14 ,31% due aux erreurs suivantes : <b>Item 3</b> : discordance entre le montant du Bordereau des prix unitaires (0.5) et celui du cadre du devis (9) ; <b>Item 4</b> : discordance entre le montant du Bordereau des prix unitaires (9) et celui du cadre du devis (100) <b>Item 6</b> : discordance entre le montant du Bordereau des prix unitaires (10) et celui du cadre du devis (7).	Non classée
<b>EKA SERVICE SARL</b>	Mini mensuel HTVA : 1 179 767 Maxi HTVA : 14 157 204	Mini HTVA : 72 222 374 Maxi HTVA : 288 889 497 Mini TTC : 85 222 402 Maxi TTC :340 889 606	<b>Non conforme.</b> Un écart de + 68 683 073 F CFA du montant minimum HTVA et un écart de + 274 732 293 F CFA du montant maximum HTVA soit une variation de 1940 ,58% de l'offre financière au minimum comme au maximum Erreur de calcul pour l'ensemble des items : le soumissionnaire n'a pas tenu compte du nombre de passage par trimestre pour déterminer le coût des prestations.	Non classée
<b>ENTREPRISE NIINAANGO SARL</b>	Mini mensuel HTVA : 3 699 280 Maxi HTVA : 14 797 122	Mini HTVA : 3 699 281 Maxi HTVA : 14 797 122 Mini TTC : 4 365 151 Maxi TTC :17 460 604	<b>Conforme</b>	<b>7<sup>ème</sup></b>
<b>ENTREPRISE KOUNWARE SARL</b>	Mini HTVA : 3 620 753 Maxi HTVA :14 483 014	Mini HTVA : 3 620 753 Maxi HTVA : 14 483 014 Mini TTC : 4 272 489 Maxi TTC :17 089 956	<b>Conforme</b>	<b>5<sup>ème</sup></b>
<b>GENERAL DE PRESTATIONS DE SERVICES</b>	Mini trimestriel TTC : 4 258 387 Maxi TTC : 17 033 547	Mini HTVA : 3 608 802 Maxi HTVA : 14 435 209 Mini TTC : 4 258 387 Maxi TTC :17 033 547	<b>Conforme</b>	<b>3<sup>ème</sup></b>

## Résultats provisoires

<b>YIDOU SERVICE</b>	Mini trimestriel TTC : 4 158 615 Maxi TTC : 16 634 461	Mini HTVA : 3 524 250 Maxi HTVA : 14 097 001 Mini TTC : 4 158 615 Maxi TTC : 16 634 461	<b>Conforme</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b>	Non classée
<b>ETOILE MULTI SERVICE</b>	Mini trimestriel TTC : 4 004 694 Maxi TTC : 16 018 777	Mini HTVA : 3 393 809 Maxi HTVA : 13 575 235 Mini TTC : 4 004 694 Maxi TTC : 16 018 777	<b>Conforme.</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b>	Non classée
<b>JM SERVICES</b>	Mini trimestriel HTVA : 3 365 216 Maxi HTVA : 13 460 863	Mini HTVA : 3 365 216 Maxi HTVA : 13 460 863 Mini TTC : 3 970 954 Maxi TTC : 15 883 818	<b>Conforme.</b> <b>Offre financière anormalement basse.</b>	Non classée
<b>YIKORE INTERNATIONAL</b>	Mini trimestriel TTC : 4 364 319 Maxi TTC : 17 457 277	Mini HTVA : 3 698 576 Maxi HTVA : 14 794 303 Mini TTC : 4 364 319 Maxi TTC : 17 457 277	<b>Conforme</b>	6 <sup>ème</sup>
<b>ENTREPRISE SANGARE NAZI DOMINGO</b>	Mini TTC : 4 263 745 Maxi TTC : 17 054 980	Mini HTVA : 3 612 209 Maxi HTVA : 14 448 838 Mini TTC : 4 262 407 Maxi TTC : 17 049 628	<b>Conforme.</b> Un écart de -1338 FCFA du montant minimum TTC et un écart de -5 352 F CFA du montant maximum TTC due à des erreurs de calcul aux items 1 et 2.	4 <sup>ème</sup>
<b>JUNA</b>	Mini TTC : 4 189 847 Maxi TTC : 16 759 389	Mini HTVA : 3 550 718 Maxi HTVA : 14 202 872 Mini TTC : 4 189 847 Maxi TTC : 16 759 389	<b>Conforme.</b>	1 <sup>er</sup>
<b>UNIVERSAL MARKET SARL</b>	14 370 000 HTVA	Non évaluée	<b>Non conforme.</b> Absence de précision des montants minimum et maximum dans la lettre de soumission.	Non classée

Attributaire provisoire : JUNA pour un montant minimum HTVA de **trois millions cinq cent cinquante mille sept cent dix-huit (3 550 718) francs CFA** soit un montant minimum TTC de **quatre millions cent quatre-vingt-neuf mille huit cent quarante-sept (4 189 847) francs CFA** et un montant maximum HTVA de **quatorze millions deux cent deux mille huit cent soixante-douze (14 202 872) francs CFA** soit un montant maximum TTC de **seize millions sept cent cinquante-neuf mille trois cent quatre-vingt-neuf (16 759 389) francs CFA**. Le délai d'exécution est de trois (03) mois par commande.

**Demande de prix à commande N° 2023-013/MESRI/SG/DMP DU 20/11/2023** pour le gardiennage des locaux abritant les structures centrales du MESRI ; **Financement** : budget de l'Etat, exercice 2024. ; **Publication** : quotidien des marchés publics N°3756 du vendredi 24 novembre 2023 ; **Date de dépouillement** : 28/11/2023. **Date de délibération** : 28/11/2023. **Nombre de plis reçus** : trois (03).

Soumissionnaires	Prix de l'offre lu publiquement (FCFA) HTVA et TTC	Prix de l'offre corrigé (FCFA) HTVA et TTC	Observations	Classement
<b>Lot 1 : gardiennage des locaux des structures centrales du MERSI à Ouagadougou.</b>				
<b>YIDOU SERVICE</b>	Minimum TTC: 4 514 095 Maximum TTC: 18 056 379	Non corrigée	<b>Offre non conforme.</b> Permis de port ou de détention d'arme non fourni.	Non classée
<b>Général de Prestations de Services du Burkina Sarl</b>	Minimum TTC: 4 629 612 Maximum TTC: 18 518 448	Minimum TTC: 4 629 612 Maximum TTC: 18 518 448	<b>Conforme</b>	1 <sup>er</sup>
<b>MAXIMUM PROTECTION</b>	Minimum TTC: 4 425 000 Maximum TTC: 17 700 000	Non corrigée	<b>Offre non conforme.</b> Attestation d'assurance à responsabilité civile non valide (expirée le 16/10/2023)	Non classée
<b>Lot 2 : gardiennage des locaux de ANVAR à Bagré Pôle.</b>				
<b>YIDOU SERVICE</b>	Minimum TTC: 351 876 Maximum TTC: 1 407 504	Minimum TTC: 351 876 Maximum TTC: 1 407 504	<b>Conforme</b>	1 <sup>er</sup>
<b>Général de Prestations de Services du Burkina Sarl</b>	Minimum TTC: 364 620 Maximum TTC: 1 458 480	Minimum TTC: 364 620 Maximum TTC: 1 458 480	<b>Conforme</b>	2 <sup>ème</sup>
<b>MAXIMUM PROTECTION</b>	Minimum TTC: 346 920 Maximum TTC: 1 387 680	Non corrigée	<b>Offre non conforme.</b> Attestation d'assurance à responsabilité civile non valide (expirée le 16/10/2023).	Non classée

**Lot 1**  
Attributaire : **GENERAL DE PRESTATIONS DE SERVICES DU BURKINA SARL** pour un montant minimum HTVA de **trois millions neuf cent vingt-trois mille quatre cents (3 923 400) francs CFA** soit un montant minimum TTC de **quatre millions six cent vingt-neuf mille six cent douze (4 629 612) francs CFA** et un montant maximum HTVA de **quinze millions six cent quatre-vingt-treize mille six cents (15 693 600) francs CFA** soit un montant maximum TTC de **dix-huit millions cinq cent dix-huit mille quatre cent quarante-huit (18 518 448) francs CFA** avec un délai d'exécution de **trois (03) mois par commande**.

**Lot 2**  
Attributaire : **YIDOU SERVICE** pour un montant minimum HTVA de **deux cent quatre-vingt-dix-huit mille deux cents (298 200) francs CFA** soit un montant minimum TTC de **trois cent cinquante et un mille huit cent soixante-seize (351 876) francs CFA** et un montant maximum HTVA d'un **million cent quatre-vingt-douze mille huit cents (1 192 800) francs CFA** soit un montant maximum TTC comprises d'un **million quatre cent sept mille cinq cent quatre (1 407 504) francs CFA** avec un délai d'exécution de **trois (03) mois par commande**.

## Résultats provisoires

### MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT, DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

Demande de Propositions : N°2023-013P/MEEA/SG/DMP du 13 juillet 2023 pour le recrutement d'un bureau d'études pour la réalisation de Notices d'Impact Environnemental et Social (NIES) de forages profonds au profit du Programme d'Approvisionnement en Eau et d'Assainissement (PAEA) - Financement : Banque Mondiale - Date d'ouverture de l'offre technique : 05 septembre 2023  
 Nombre de plis:8 - Nombre de lot : 3 - Score technique minimum : 75 - Méthode de sélection : Qualité Technique

#### Lot 1 : Elaboration de Notices d'Impact Environnemental et Social pour la réalisation de trois (03) forages profonds avec piézomètres associés à Léguéma, Bérégadougou et Orodara

Bureau/Groupement de bureau	Expérience pertinente du bureau d'études/ 10 points	Conformité du plan de travail et de la méthode proposés, aux Termes de référence/ 25 points	Qualifications et compétence du personnel clé pour la mission/ 60 points	Qualité de la proposition / 5 points	Total / 100 points	Observations
EXPERIENS Sarl	10	17,88	60	4	91,88	Qualifié
Faso Ingénierie	10	19	60	4,50	93,50	Qualifié
Horus Conseils et Développement Sarl	10	19	60	4	93	Qualifié
Groupement BERA/ E&D Consult	10	18	60	3,50	91,50	Qualifié
Prospective Afrique	10	18,38	60	4,50	92,88	Qualifié
Groupement Success Consulting & Services/ ISCO	10	20,75	60	3,38	94,13	Qualifié et retenu pour la suite de la procédure

#### Lot 2 : Elaboration de Notices d'Impact Environnemental et Social pour la réalisation de trois (03) forages profonds avec piézomètres associés à Sourkoudougou, Desso et Nasso – Sossogna

Bureau/Groupement de bureau	Expérience pertinente du bureau d'études/ 10 points	Conformité du plan de travail et de la méthode proposés, aux Termes de référence/ 25 points	Qualifications et compétence du personnel clé pour la mission/ 60 points	Qualité de la proposition / 5 points	Total / 100 points	Observations
EXPERIENS Sarl	10	17,88	60	4	91,88	Qualifié
Faso Ingénierie	10	19	60	5	93,50	Qualifié mais déjà attributaire du lot 3 d'où il est classé 1 <sup>er</sup>
Horus Conseils et Développement Sarl	10	19	60	4	93	Qualifié et retenu pour la suite de la procédure
Groupement BERA/ E&D Consult	10	18	60	3,50	91,50	Qualifié
Groupement Prospective Afrique Togo/ Prospective Afrique	10	18,38	60	4	92,38	Qualifié
Groupement Success Consulting & Services/ ISCO	10	20,75	60	3,38	94,13	Qualifié mais déjà attributaire du lot 1

#### Lot 3 : Elaboration de Notices d'Impact Environnemental et Social pour la réalisation de deux (02) forages profonds avec piézomètres associés à Koumbadougou et Banzon

Bureau/Groupement de bureau	Expérience pertinente du bureau d'études/ 10 points	Conformité du plan de travail et de la méthode proposés, aux Termes de référence/ 25 points	Qualifications et compétence du personnel clé pour la mission/ 60 points	Qualité de la proposition / 5 points	Total / 100 points	Observations
EXPERIENS Sarl	10	17,88	60	4,38	92,25	Qualifié
Faso Ingénierie	10	19	60	4,50	93,50	Qualifié et retenu pour la suite de la procédure
Horus Conseils et Développement Sarl	10	19	60	4	93,00	Qualifié
Groupement BERA/ E&D Consult	10	18	60	3,50	91,50	Qualifié
Groupement Global Technologies et Services/ Prospective Afrique	10	18,38	60	4,50	92,88	Qualifié

**NB : Aucun soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot**



## Résultats provisoires

### MINISTERE DE LA TRANSITION DIGITALE, DES POSTES ET DES COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES

RECTIFICATIF POTANT SUR LES MONTANTS MINIMUMS ET MAXIMUMS

PARUE DANS LE QUOTIDIEN N°3768 DU MARDI 12 DECEMBRE 2023 A LA PAGE 12

DPX N°2023-018/MTDPCE/SG/DMP DU 21 NOVEMBRE 2023 POUR LA LOCATION DE SALLE ET FOURNITURE DE PAUSE-CAFE, PAUSE-CAFE RENFORCEE ET PAUSE-DEJEUNER DANS LE CADRE DES ATELIERS POUR LA DEMATERIALISATION DES PROCEDURES ADMINISTRATIVES PRIORITAIRES ET DU FORUM NATIONAL SUR LA GOUVERNANCE DE L'INTERNET (FNGI).

Référence de la publication : Quotidien n°3758 du mardi 28 novembre 2023

Référence de la convocation de la commission d'attribution des marches (CAM) : Lettre n°2023-038/MTDPCE/SG/DMP/ du 29/11/2023

DATE D'OUVERTURE : mercredi 06/12/2023 - Nombre de plis : trois (03)

Financement : BUDGET FASU, EXERCICE 2023 ET BUDGET ARCEP EXERCICE 2023.

SOUSSIONNAIRES	Montant minimum lu		Montant maximum lu		Montant minimum corrige		Montant maximum corrigé		Rang	Observations
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC		
OGAZA HOTEL	11 238 600	12 691 468	17 926 800	20 212 992	11 238 600	12 691 468	17 926 800	20 212 992	1eme	Offre conforme
ESANAD	11 350 000	12 765 000	18 202 500	20 442 750	11 350 000	12 765 000	18 202 500	20 442 750	2eme	Offre conforme
<b>ATTRIBUTAIRE PROVISOIRE</b>	<b>OGAZA HOTEL pour un montant minimum HTVA de Onze millions deux cent trente-huit mille six cents (11 238 600) francs CFA soit un montant minimum TTC de Douze millions six cent quatre-vingt-onze mille quatre cent soixante-huit (12 691 468) francs CFA et un montant maximum HTVA de Dix-sept millions neuf cent vingt-six mille huit cents (17 926 800) francs CFA soit un montant maximum TTC de Vingt millions deux cent douze mille neuf cent quatre-vingt-douze (20 212 992) francs CFA avec un délai d'exécution de la commande 10 jours.</b>									

**Lot 2 : Location de salle et la fourniture de pause-café et pause-déjeuner lors du forum national sur la gouvernance de l'internet (FNGI) à Bobo-Dioulasso**

SOUSSIONNAIRES	MONTANT MINIMUM LU		MONTANT MAXIMUM LU		MONTANT MINIMUM CORRIGE		MONTANT MAXIMUM CORRIGE		Rang	OBSERVATIONS
	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC	HT	TTC		
ESANAD	1 018 000	1 143 640	1 556 000	1 759 280	1 018 000	1 143 640	1 556 000	1 759 280	1 <sup>ER</sup>	OFFRE CONFORME
CROSSROADS CAFE	1 118 000	-	1 564 000	-	1 118 000	-	1 564 000	-	2 <sup>EME</sup>	OFFRE CONFORME

**ATTRIBUTAIRE : : ESANAD pour un montant minimum HTVA de un million dix-huit mille (1 018 000) francs CFA soit un montant minimum TTC d'un million cent quarante-trois mille six cent quarante (1 143 640) francs CFA et un montant maximum HTVA de Un million cinq cent cinquante-six mille (1 556 000) francs CFA soit un montant maximum TTC de Un million sept cent cinquante-neuf mille deux cent quatre-vingts (1 759 280) francs CFA avec un délai d'exécution de la commande 04 jours.**

### CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE DU BURKINA

Demande de prix n°2023/024/CNSS/DSI/SM pour l'entretien et Support techniques des équipements de télécommunication de la CNSS. Date de publication : Mercredi 06 septembre 2023 : N° de la Revue : 3699. Nombre de plis reçus : 02. Date d'ouverture : lundi 11 septembre 2023. Date de délibération : lundi 11 septembre 2023. Lot unique

Soumissionnaires	Montant lu		Montant corrigé		Rang	Observations
	Hors Taxes	Toutes taxes comprises	Hors Taxes	Toutes taxes comprises		
FOF ELECTRONIQUE SARL	46 400 000	54 752 000	46 400 000	54 752 000	1 <sup>er</sup>	<b>Conforme</b>
GENERAL BUSINESS SERVICES SARL	42 200 000	49 796 000	-	-	-	<b>Personnel minimum requis : Non conforme</b> <b>Un (01) Ingénieur spécialiste des systèmes IPBX A5000</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certifications sur le matériel MITEL A5000 &amp; Certification L'ESSENTIEL R7.1 - Mitel 5000 Gateways et SIP DECT :</li> <li>✓ <b>Certification non traduite en français</b></li> <li>• Certification MiVoice 5000 - Évolutions de R6.5 vers R7.1 – Réseaux :</li> <li>✓ <b>Certification non traduite en français</b></li> <li>• Certification CCNA Voice (CCME) :</li> <li>✓ <b>Certification non traduite en français</b></li> </ul> <b>Certification CCNA Cisco Routing and switching non traduite en français et non valide (expirée)</b>  <b>Non conforme</b>

**Attribution : FOF ELECTRONIQUE SARL pour un montant de cinquante-quatre millions sept cent cinquante-deux mille (54 752 000) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de douze (12) mois**

## Résultats provisoires

### FONDS SPECIAL ROUTIER DU BURKINA (FSR-B)

MANIFESTATION D'INTERET POUR LA SELECTION D'UN CONSULTANT POUR LA FORMATION EN SECURITE ET SECOURISME DE BASE, AU PROFIT DU FONDS SPECIAL ROUTIER DU BURKINA - Financement : budget FSR-B, gestion 2023

Date de publication de l'avis : 24/10/2023 - Date d'ouverture des plis : 03/11/2023

Date de délibération : 1<sup>er</sup>/12/2023 - Nombre de plis reçus : 07

N° d'ordre	Consultants	Les qualifications du candidat dans le domaine des prestations	Les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues « sécurité, secourisme et incendie » au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022)	Le nombre d'année d'expérience (En cas de groupement c'est l'expérience du chef de fil)	Domaine des activités du candidat	Observations et classement en fonction du nombre de projets
01	FASO EXPERTISE ET SERVICES	ok	01	4 ans	ok	Retenu pour la suite de la procédure
02	D.G CONSULTING	ok	00	07 ans	ok	Non retenu pour la suite de la procédure
03	CIAPEES	ok	00	07 ans	ok	Non retenu pour la suite de la procédure
04	BANGRE VENEEM INTERNATIONAL	ok	00	09 ans	ok	Non retenu pour la suite de la procédure
05	CIFISCJUR SARL	ok	00	13 ans	ok	Non retenu pour la suite de la procédure
06	BULDING BUSINESS	ok	05	15 ans	ok	Retenu pour la suite de la procédure
07	CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE « LES PRACTICIENS »	ok	02	03 ans	ok	Retenu pour la suite de la procédure
<b>Consultants qualifiés pour la suite de la procédure</b>		<b>Les trois (03) Consultants :</b> <b>FASO EXPERTISE ET SERVICES</b> <b>BULDING BUSINESS</b> <b>CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE « LES PRACTICIENS »</b> <b>sont qualifiés pour la suite de la procédure.</b>				

MANIFESTATION D'INTERET N°2023-013/MID/SG/DG-FSRB/DMP RELATIVE AU SUIVI-CONTROLE DE TRAVAUX DE RENOVATION DE SIX POSTES DE PEAGE ET DE CONSTRUCTION DU POSTE DE PEAGE DE BITTOU AU PROFIT DU FONDS SPECIAL ROUTIER DU BURKINA (FSR-B) - Financement : budget FSR-B, gestion 2023 - Date de publication de l'avis : 19/10/2023

Date d'ouverture des plis : 03/11/2023 - Date de délibération : 1er/12/2023 - Nombre de plis reçus : 14

LOT1 : Contrôle à pied d'œuvre des travaux de construction avec clôture du poste de péage de Bittou

N° d'ordre	Consultants	Domaine d'activités	Expériences (Nombres d'années) En cas de groupement c'est l'expérience du chef de fil	Les qualifications du candidat dans le domaine des prestations	Les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (contrôle de travaux routiers ou du bâtiment) au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022)	Observations
01	GRETECH SARL	ok	OK (09 ans)	ok	16	Non retenu pour la suite de la procédure
02	Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL	ok	OK (10 ans)	ok	43	Retenu pour la suite de la procédure
03	MEMO SARL	ok	ok (13 ans)	ok	55	Retenu pour la suite de la procédure
04	Groupement CAFIB-B SARL / BETAT - IC	ok	ok (12 ans)	ok	27	Non retenu pour la suite de la procédure
05	B2I	ok	ok (10 ans)	ok	34	Retenu pour la suite de la procédure
06	Groupement INTER-PLAN / CETIS / AC CONCEPT	ok	ok (14 ans)	ok	23	Non retenu pour la suite de la procédure
07	Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL	ok	OK (13 ans)	ok	53	Retenu pour la suite de la procédure
08	Groupement CEITP / GEO CONSULT	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
09	Groupement GEFA / GER-BTP	ok	OK (05 ans)	ok	17	Non retenu pour la suite de la procédure
10	Groupement EPSILON CONCEPT / BAT Ingénierie Expertise / ATELIERS 3 ARCHITECTES	ok	OK (07 ans)	ok	30	Non retenu pour la suite de la procédure
11	ACIT GEOTECHNIQUE	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
12	Groupement ATEs INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT	ok	OK (03 ans)	ok	38	Retenu pour la suite de la procédure
13	Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC	ok	ok (06 ans)	ok	45	Retenu pour la suite de la procédure

## Résultats provisoires

<b>les six (06) consultants qualifiés pour la suite de la procédure</b>		<b>Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL</b> <b>MEMO SARL</b> <b>B2I</b> <b>Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL</b> <b>Groupement ATES INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT</b> <b>Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC</b>				
<b>LOT2 : Contrôle à pied d'œuvre des travaux de rénovation des postes de péage de Bindé, Sapaga, Pabré et Kongoussi</b>						
N° d'ordre	Consultants	Domaine d'activités	Expériences (Nombres d'années) En cas de groupement c'est l'expérience du chef de fil	Les qualifications du candidat dans le domaine des prestations	Les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (contrôle de travaux routiers ou du bâtiment) au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022)	Observations
01	GRETECH SARL	ok	OK (09 ans)	ok	16	Non retenu pour la suite de la procédure
02	Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL	ok	OK (10 ans)	ok	43	Retenu pour la suite de la procédure
03	MEMO SARL	ok	ok (13 ans)	ok	55	Retenu pour la suite de la procédure
04	Groupement CAFIB-B SARL / BETAT - IC	ok	ok (12 ans)	ok	27	Non retenu pour la suite de la procédure
05	B2I	ok	ok (10 ans)	ok	34	Retenu pour la suite de la procédure
06	Groupement INTER-PLAN / CETIS / AC CONCEPT	ok	ok (14 ans)	ok	23	Non retenu pour la suite de la procédure
07	Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL	ok	OK (13 ans)	ok	53	Retenu pour la suite de la procédure
08	Groupement CEITP / GEO CONSULT	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
09	Groupement GEFA / GER-BTP	ok	OK (05 ans)	ok	17	Non retenu pour la suite de la procédure
10	Groupement EPSILON CONCEPT / BAT Ingénierie Expertise / ATELIERS 3 ARCHITECTES	ok	OK (07 ans)	ok	30	Non retenu pour la suite de la procédure
11	ACIT GEOTECHNIQUE	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
12	Groupement ATES INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT	ok	OK (03 ans)	ok	38	Retenu pour la suite de la procédure
13	Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC	ok	ok (06 ans)	ok	45	Retenu pour la suite de la procédure
<b>les six (06) consultants qualifiés pour la suite de la procédure</b>		<b>Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL</b> <b>MEMO SARL</b> <b>B2I</b> <b>Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL</b> <b>Groupement ATES INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT</b> <b>Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC</b>				
<b>LOT 3 : Contrôle à pied d'œuvre des travaux de rénovation des postes de péage de Pâ, et de Diébougou – Gaoua</b>						
N° d'ordre	Consultants	Domaine d'activités	Expériences (Nombres d'années) En cas de groupement c'est l'expérience du chef de fil	Les qualifications du candidat dans le domaine des prestations	Les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (contrôle de travaux routiers ou du bâtiment) au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022)	Observations
01	GRETECH SARL	ok	OK (09 ans)	ok	16	Non retenu pour la suite de la procédure
02	Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL	ok	OK (10 ans)	ok	43	Retenu pour la suite de la procédure
03	MEMO SARL	ok	ok (13 ans)	ok	55	Retenu pour la suite de la procédure
04	Groupement CAFIB-B SARL / BETAT - IC	ok	ok (12 ans)	ok	27	Non retenu pour la suite de la procédure
05	B2I	ok	ok (10 ans)	ok	34	Retenu pour la suite de la procédure

## Résultats provisoires

06	Groupement INTER-PLAN / CETIS / AC CONCEPT	ok	ok (14 ans)	ok	23	Non retenu pour la suite de la procédure
07	Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL	ok	OK (13 ans)	ok	53	Retenu pour la suite de la procédure
08	Groupement CEITP / GEO CONSULT	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
09	SOUBANI SARL	ok	OK (06 ans)	ok	03	Non retenu pour la suite de la procédure
10	Groupement GEFA / GER-BTP	ok	OK (05 ans)	ok	17	Non retenu pour la suite de la procédure
11	Groupement EPSILON CONCEPT / BAT Ingénierie Expertise / ATELIERS 3 ARCHITECTES	ok	OK (07 ans)	ok	30	Non retenu pour la suite de la procédure
12	ACIT GEOTECHNIQUE	ok	OK (13 ans)	ok	09	Non retenu pour la suite de la procédure
13	Groupement ATES INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT	ok	OK (03 ans)	ok	38	Retenu pour la suite de la procédure
14	Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC	ok	ok (06 ans)	ok	45	Retenu pour la suite de la procédure
<b>les six (06) consultants qualifiés pour la suite de la procédure</b>		<b>Groupement INTEGRALE IC – SARL / BECOTEX SARL / CIC SARL MEMO SARL B2I Groupement MASSIVE DYNAMIC SARL / Agence CAURI / ENGS SARL Groupement AFRIK CONSULT / BETA-IC INGENIERIE EXPERTISE / INGEC-IC Groupement ATES INTERNATIONAL / ALPHA CONCEPT</b>				

### OFFICE NATIONAL DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT (ONEA)

## COMMUNIQUE

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés (CAM) de l'Office National de l'Eau et de l'Assainissement (ONEA) porte à la connaissance des éventuels candidats à l'Appel d'Offres Ouvert N°042/2023/ONEA/DG/SG/DM/SMFC pour la fourniture de matériels informatiques au profit de l'ONEA, paru dans le quotidien de la revue des marchés publics N°3758 du mardi 28 novembre 2023, que les budgets prévisionnels ainsi que les garanties de soumission relatifs aux lots 3 et 4 ont été intervertis.

**Ainsi au lieu de :**

Garanties de soumission : lot 3 : cinq cent quarante mille (540 000) Francs CFA et lot 4 : un million cinq cent mille (1 500 000) Francs CFA ;  
Budgets prévisionnels : lot 3 : dix-huit millions (18 000 000) Francs CFA TTC et lot 4 : cinquante millions (50 000 000) Francs CFA TTC ;

**Bien vouloir lire :**

Garanties de soumission : lot 3 : un million cinq cent mille (1 500 000) Francs CFA et lot 4 : cinq cent quarante mille (540 000) Francs CFA ;  
Budgets prévisionnels : lot 3 : cinquante millions (50 000 000) Francs CFA TTC et lot 4 : dix-huit millions (18 000 000) Francs CFA TTC.

Il s'excuse de tout désagrément que cela pourrait engendrer.

*Le Directeur Général,*

**Flandion Idrissa SOURABIE**





# RESULTATS PROVISOIRES DES REGIONS

## REGION DE LA BOUCLE DU MOUHOUN

Demande de prix n°2023-001/RBMH/PNYL/CTOM du 17 octobre 2023 pour l'acquisition d'huile alimentaire au profit des élèves des écoles primaires de la commune de Toma ; Financement : ressources transférées, gestion 2023 – P  
publié dans la RMP N° 3738 du 31 octobre au 02 novembre 2023, p55 ; Date de dépouillement : jeudi 09 novembre 2023 - Nombre de soumissionnaires : 06 ; Nombre de plis reçus : 06 - Date de la délibération : 15/11/2023.  
Date de publication des résultats provisoire : N° 3757 du lundi 27 /11 /2023

**Date de dépouillement suivant décision N° 2023-L0587ARCOP/ORD du 06 décembre 2023 : 07 décembre 2023**

Soumissionnaires	Montant en francs CFA				RRang	Observations
	Montant lu		Montant corrigé			
	HT	TTC	HT	TTC		
SOCIETE INTERNATIONAL DE COMMERCE ET DE TRAVAUX DU BURKINA (SI.CO.TRA.B Sarl)	15 957 984	18 830 421	-	-	1 <sup>er</sup>	Conforme
SCOOPS-WENDTONGO	15 978 144	-	-	-	2 <sup>e</sup>	Conforme
A ET O Sarl	14522 034	17 136 000	-	-	-	Non Conforme Offre anormalement basse MONTANT ANORMALEMENT BAS (borne inférieure) = 18.006.430 TTC
ESTELLE MULTI SERVICES ET ENFANT	16 464 000	-	-	-	3 <sup>e</sup>	Conforme
KENNA NIN BAMBA SOLUTIONS	17 371 200	-	-	-	-	Non conforme Pieces administrative suivante non fournie : Attestation de Situation Fiscale, Attestation cotisante ; Attestation de non engagement Trésor Public ; Attestation de la direction chargée de la réglementation du travail et des lois sociales, Attestation de non faillite ; Attestation d'Inscription au Registre de commerce
SOCIETE AGRO ALIMENTAIRE DU BURKINA	20 025 600	-	-	-	-	Non conforme Pieces administrative suivante non fournie : Attestation de Situation Fiscale, Attestation cotisante ; Attestation de non engagement Trésor Public ; Attestation de la direction chargée de la réglementation du travail et des lois sociales, Attestation de non faillite ; Attestation d'Inscription au Registre de commerce
Attributaire	<b>Attributaire :SOCIETE INTERNATIONAL DE COMMERCE ET DE TRAVAUX DU BURKINA (SI.CO.TRA.B Sarl) pour un montant de : quinze millions neuf cent cinquante-sept mille neuf cent quatre-vingt-quatre (15 957 984) francs CFA Hors Taxe, soit dix-huit millions huit cent trente mille quatre cent vingt et un (18 830 421) francs CFA TTC ; avec une augmentation des quantité 14,88% (100 bidons de 20 litres d'huile) soit un montant total de : Dix-huit millions trois cent trente-deux mille six cent quatre-vingt-quatre (18 332 684) francs CFA Hors Taxe et Vingt et un millions six cent trente-deux mille cinq cent soixante-sept (21 632 567) francs CFA TTC avec un délai de livraison de quinze (15) jours..</b>					

## Résultats provisoires

### CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE KAYA

Demande de prix n°2023-017/MSHP/SG/CHR-K/DG/PRM du 15/11/2023 pour la contractualisation du service de gardiennage et de sécurité des locaux du Centre Hospitalier Régional de Kaya –

Publication de l'avis : Quotidien des marchés publics n°3753 - Mardi 21 novembre 2023, page 40

Lettre de convocation de la commission : 2023-017/MSHP/SG/CHR-K/DG/PRM du 24/11/2023

Financement : Budget du CHR de Kaya, Exercice 2024 - Date de dépouillement : 01/12/2023 - Nombre de lots : lot unique

Nombre de plis reçus : Huit (08)

N°	Soumissionnaires	Montants minimums		Montants maximums		Observations	Classement
		Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
1	GPS BURKINA	2 778 900 TTC	33 346 800 TTC	2 778 900 TTC	33 346 800 TTC	Conforme	1 <sup>er</sup>
2	YIDOUI SERVICE	2 664 735 TTC	31 976 820 TTC	2 664 735 TTC	31 976 820 TTC	Offre financière inférieure au seuil minimum autorisé : 31 976 820 < 32 116 702 Non conforme	Néant
3	LIONS SECURITY	3 148 240 TTC	37 778 880 TTC	3 148 240 TTC	37 778 880 TTC	Conforme	5 <sup>ème</sup>
4	CERCLE DE SECURITE	2 781 850 TTC	33 382 200 TTC	2 781 850 TTC	33 382 200 TTC	Conforme	2 <sup>ème</sup>
5	ASPG	3 000 740 TTC	36 008 880 TTC	3 000 740 TTC	36 008 880 TTC	Conforme	4 <sup>ème</sup>
6	E-VISION	2 998 380 TTC	35 998 560 TTC	2 998 380 TTC	35 998 560 TTC	Conforme	3 <sup>ème</sup>
7	ASIW SECURITE SARL	2 540 000 HTVA	30 480 000HTVA	-	-	N'a pas fourni d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage délivrée par le Ministère en charge de la Sécurité tel qu'exigé par le DDPX. Non conforme	Néant
8	SMAN SERVICES	2 313 000 HTVA	27 756 000HTVA	-	-	N'a pas fourni une attestation de formation professionnelle pour la gérante, dans le domaine de la sécurité, délivrée par un centre de formation professionnelle de l'Etat ou par un centre de formation agréé et dont les modules ont été homologués, tel exigé par le DDPX. Non conforme	Néant
<b>Attributaire</b>		<b>GENERAL DE PRESTATIONS DE SERVICES DU BURKINA en abrégé « GPS BURKINA Sarl » pour un :</b> -Montant minimum TTC de Deux millions sept cent soixante-dix-huit mille neuf cents (2 778 900) FCFA ; -Montant maximum TTC de Trente-trois millions trois cent quarante-six mille huit cents (33 346 800) FCFA ; -Délai d'exécution de la commande est d'un (01) mois et la validité du contrat court du 01/01/2024 au 31/12/2024.					

Demande de prix n°2023-016/MSHP/SG/CHR-K/DG/PRM du 15/11/2023 pour la contractualisation du service d'entretien et de nettoyage du Centre Hospitalier Régional de Kaya

Publication de l'avis : Quotidien des marchés publics n°3753 - Mardi 21 Novembre 2023, page 39

Lettre de convocation de la commission : 2023-016/MSHP/SG/CHR-K/DG/PRM du 24/11/2023

Financement : Budget du CHR de Kaya, Exercice 2024 - Date de dépouillement : 01/12/2023

Nombre de lots : lot unique - Nombre de plis reçus : douze (12)

N°	Soumissionnaires	Montants lus		Montants corrigés		Observations	Classement
		Minimum	Maximum	Minimum	Maximum		
1	EGCN-LABAIIKA	629 150 TTC	32 369 372 TTC	629 150 TTC	32 368 941 TTC	Correction du montant maximum de l'offre financière due à : Item9 : Entretien et nettoyage de la pédiatrie : -« utilitaires sale et propres », quantités maximum " 730 au lieu de 365; -« Cuisine », quantités maximums :365 au lieu de 730. <b>Conforme</b>	1 <sup>er</sup>
2	J M SERVICE	1 300 150 HTVA	26 075 000 HTVA	-	-	Autorisation d'exercer dans le domaine de l'entretien/nettoyage des locaux et la gestion des déchets biomédicaux à l'intérieur des établissements sanitaires délivrée par le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique non fournie. <b>Non conforme</b>	néant
3	ETOILE MULTI-SERVICE	2 007 475F TTC	30 978 540F TTC	-	-	Autorisation d'exercer dans le domaine de l'entretien/nettoyage des locaux et la gestion des déchets biomédicaux à l'intérieur des établissements sanitaires délivrée par le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique non fournie. <b>Non conforme</b>	néant
4	YIKORE International	1 616 777F TTC	32 703 700F TTC	-	-	Autorisation d'exercer dans le domaine de l'entretien/nettoyage des locaux et la gestion des déchets biomédicaux à l'intérieur des établissements sanitaires délivrée par le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique	néant

## Résultats provisoires

						non fournie. <b>Non conforme</b>	
5	EZFF	2 033 850F HTVA	27 848 750F HTVA	-	-	Autorisation d'exercer dans le domaine de l'entretien/nettoyage des locaux et la gestion des déchets biomédicaux à l'intérieur des établissements sanitaires délivrée par le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique non fournie. <b>Non conforme</b>	néant
6	EBRO	2 526 805F TTC	33 935 054F TTC	-	-	Autorisation d'exercer dans le domaine de l'entretien/nettoyage des locaux et la gestion des déchets biomédicaux à l'intérieur des établissements sanitaires délivrée par le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique non fournie. <b>Non conforme</b>	néant
7	NITRAM	658 476F TTC	33 984 000F TTC	658 476F TTC	33 984 000F TTC	<b>Conforme</b>	4 <sup>ème</sup>
8	CEN	641 356F TTC	33 094 071F TTC	641 356F TTC	33 094 071F TTC	<b>Conforme</b>	3 <sup>ème</sup>
9	ENAF	633 436F TTC	32 551 785F TTC	633 436F TTC	32 551 785F TTC	<b>Conforme</b>	2 <sup>ème</sup>
10	HANY' SERVICES	1 249 544F TTC	32 667 960F TTC	1 248 412 F TTC	32 795 825F TTC	<p>Correction des montants minimum et maximum de l'offre financière due à :</p> <p>9. Entretien et nettoyage quotidien des locaux du service de la pédiatrie -Utilitaire sale et propre : quantité maximum, 730 au lieu de 365 ; -Cuisine : quantité maximum, 365 au lieu de 730</p> <p>10. Entretien et nettoyage quotidien des locaux du Service des post-opérés/Chirurgie : - Salles d'hospitalisation autres catégories (10), quantité minimum, 30 au lieu de 0 ; - Salle de réunion, quantité maximum 365 au lieu de 0 ;</p> <p>15. Entretien et nettoyage quotidien des locaux des services des 3 " O", Odonto-stomatologie-ORL-Ophthalmologie ; Service d'Ophthalmologie : Double facturation des prestations de 1 080F en montant minimum et 13 140F en montant maximum ;</p> <p>16. Entretien et nettoyage quotidien des locaux du service de la Psychiatrie ; -Salles à usage administratif, quantité maximum 300 au lieu de 30 ;</p> <p><b>IV. Gestion des déchets solides</b></p> <p>1. Evacuation des déchets vers les lieux de stockage central et désinfection des poubelles, quantité maximum 104 au lieu de 4 ; 2. Incinération des déchets biomédicaux, quantité maximum 104 au lieu de 4 ; 3. Evacuation des déchets assimilables aux ordures ménagères vers la décharge municipale, quantité maximum 104 au lieu de 4.</p> <p><b>Conforme</b></p>	6 <sup>ème</sup>
11	BCS	963 711 TTC	40 287 914 TTC	963 711 TTC	40 272 409 TTC	<b>Conforme</b>	5 <sup>ème</sup>
12	SMAN SERVICE	1 224 560 HTVA	27 761 470 HTVA	1 444 981 F TTC	32 758 535F TTC	<b>Conforme</b>	7 <sup>ème</sup>
<b>Attributaire</b>		<p><b>Entreprise Générale de Construction et de Nettoyage-LABAÏKA</b> en abrégée "<b>EGCN-LABAÏKA</b>" pour un <b>montant minimum TTC de six cent vingt-neuf mille cent cinquante (629 150) FCFA</b> et <b>maximum corrigé TTC de trente-deux millions trois cent soixante-huit mille neuf cent quarante-un (32 368 941) FCFA</b> avec un délai d'exécution d'un (01) mois pour chaque commande et une validité du contrat allant du 01/01/2024 au 31/12/2024.</p>					

### REGION DU SUD-OUEST

DEMANDE DE PRIX 2023-08/RSUO/PPON/CU-G/M/PRM DU 8 septembre 2023 POUR ACQUISITION ET LIVRAISON SUR SITE L'HUILE VEGETALE POUR LA CANTINE SCOLAIRE - FINANCEMENT : BUDGET COMMUNAL (MENA) /GESTION 2023.  
PUBLICATION DE L'AVIS : N°3748 du 14 novembre 2023 - DATE DE DEPOUILLEMENT : le vendredi 24 novembre 2023  
NOMBRE DE PLIS : Trois (03)

SOUSMISSIONNAIRES	MONTANT EN FCFA		OBSERVATIONS	CLASSEMENT
	HT	TTC		
A & O	-	11 778 900	Conforme	3 <sup>ème</sup>
KENNA	9 898 700	-	Conforme	1 <sup>er</sup>
SGBTP	9 954 000	11 745 720	Conforme	2 <sup>ème</sup>

**ATTRIBUTAIRE : KENNA pour un montant de neuf millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille sept cents (9 898 700) Francs CFA HT, pour un délai d'exécution de vingt un (21) jours**



# APPELS D'OFFRES

## DES MINISTRES ET INSTITUTIONS

### MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

\* **Marchés de Fournitures et Services courants**

**P. 16 à 19**

\* **Marchés de Prestations Intellectuelles**

**P. 20 à 33**

### Fournitures et Services courants

#### PRIMATURE

#### Entretien et nettoyage de bâtiments au profit de la Primature et du Secrétariat Permanent du conseil national pour la protection sociale.

Avis de demande de prix  
N° 2023-001/PM/SG/DMP du 10/12/2023  
Financement : Budget de l'Etat exercice 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2024, de la PRIMATURE.

1. La PRIMATURE dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPX) lance une demande de prix ayant pour objet : lot 01 : entretien et nettoyage de bâtiments au profit de la Primature ; lot 02 : entretien et nettoyage de bâtiments au profit du Secrétariat Permanent du Conseil National pour la Protection Sociale (SP-CNPS) tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des marchés publics de la PRIMATURE.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction des marchés publics de la Primature sise au 2<sup>e</sup> étage du bâtiment R+3; Téléphone : 25 39 39 20 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) F CFA pour le lot 02 et de vingt cinq mille (25 000) F CFA pour le lot 01 auprès de la régie de la Direction Générale des Marchés Publics et des Engagements Financiers. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant d'un million deux cent mille (1 200 000) F CFA pour le lot 01 et d'un montant de deux cent mille (200 000) F CFA pour le lot 02 devront parvenir ou être remises à l'adresse au secrétariat de la Direction des Marchés Publics de la PRIMATURE; Téléphone : 25 39 39 20 au plus tard le **19/12/2023 à 09 heures 00.**

7. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

1. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : L'enveloppe prévisionnelle est de :  
Lot 1 : 40 000 000 F CFA TTC  
Lot 2 : 5 500 000 F CFA TTC

**Le Directeur des Marchés Publics**

**Oui DIOMA**

Chevalier de l'Ordre du Mérite de l'Economie et des Finances



### Entretien et nettoyage de l'hôtel administratif du Centre au profit de la DGAIE.

Avis de demande de prix à commandes  
N°2023-00117/MEFP/SG/DMP du 08/12/2023,  
Financement : Budget de l'Etat, exercice 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2023, du Ministère de l'Economie, des Finances et de la Prospective.

1- Le Directeur des Marchés Publics dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix à commandes ayant pour objet l'entretien et le nettoyage de l'hôtel administratif du Centre au profit de la DGAIE, tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2- La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les services ou prestations sont en trois (03) lots : entretien et nettoyage de l'hôtel administratif du Centre au profit de la DGAIE :

- Lot 1 : entretien et le nettoyage des locaux de l'hôtel Administratif du centre au profit de la DGAIE (bâtiment Est) ;
- Lot 2 : entretien et le nettoyage des locaux de l'hôtel Administratif du centre au profit de la DGAIE (bâtiment Centre) ;
- Lot 3 : entretien et le nettoyage des locaux de l'hôtel Administratif du centre au profit de la DGAIE (bâtiment Ouest).

3- Le délai de validité du contrat est l'année budgétaire 2024, et le délai d'exécution est de quatre-vingt (90) jours par commande.

4- Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au guichet de la Direction des Marchés Publics sis guichets de renseignements du bâtiment R+5 du Ministère de l'Économie, des Finances et de la Prospective, 392 avenue Ho Chi Minh 03 BP 7012 Ouagadougou 03 téléphone 25-47-20-69 /25 32 42 70 du lundi au jeudi de 7h30 à 15h30 et le vendredi de 7h30 à 16h00.

5- Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au guichet de la Direction des Marchés Publics sis guichets de renseignements du bâtiment R+5 du Ministère de l'Économie, des Finances et de la Prospective, 392 avenue Ho Chi Minh 03 BP 7012 Ouagadougou 03 téléphone 25-47-20-69 /25 32 42 70 et moyennant paiement d'un montant non remboursable vingt mille (20 000) FCFA pour chacun des lots à la régie de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers sise aux guichets de renseignement du bâtiment R+5 du Ministère de l'Économie, des Finances et du Développement, 392 avenue Ho Chi Minh 03 BP 7012 Ouagadougou 03 téléphone 25-47-20-69 /25 32 42 70.

6- Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cinq mille (500 000) francs CFA pour chacun des lots devront parvenir ou être remises au guichet de la Direction des Marchés Publics sis guichets de renseignements du bâtiment R+5 du Ministère de l'Économie, des Finances et de la Prospective, 392 avenue Ho Chi Minh 03 BP 7012 Ouagadougou 03 téléphone 25-47-20-69 /25 32 42 70, avant le **22/12/2023 à 09 heures 00 TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7- Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

8- L'Administration se réserve le droit d'apporter toute modification ultérieure ou de ne donner aucune suite à tout ou partie de la présente demande de prix.

**NB : le budget prévisionnel**

- Lot 1 : Dix-huit millions (18 000 000) francs CFA TTC ;
- Lot 2 : Dix-huit millions (18 000 000) francs CFA TTC ;
- Lot 3 : Dix-huit millions (18 000 000) francs CFA TTC.

*Le Président de la Commission d'attribution des marchés*

**Moumouni TAO**

Chevalier de l'Ordre du Mérite de l'Économie et des Finances

**Prestation de brancardage des malades et de manutention au profit du Centre hospitalier universitaire de Bogodogo (CHU-B)**

**Avis de demande de prix**  
**n°2023/023/MSHP/SG/CHU-B/DG du 6 décembre 2023**  
**Financement : BUDGET DU CHU-B EXERCICE 2024**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024, du Centre hospitalier universitaire de Bogodogo (CHU-B).

1. Le Centre hospitalier universitaire de Bogodogo dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet la prestation de brancardage des malades et de manutention tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations sont en lot unique : prestation de brancardage des malades et de manutention au profit du Centre hospitalier universitaire de Bogodogo.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : un (mois) pour chaque ordre de commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des marchés publics du CHU-B. Le budget prévisionnel est de quarante huit millions six cent mille (48 600 000) TTC.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à l'adresse mentionnée ci-après :14 BP 371 Ouaga 14, sise à Ouagadougou au 1er étage de la Direction générale du CHU-B, au secteur 51, arrondissement 11, côté est du Laboratoire National de Santé Publique Tél : +226 25 37 10 16/17 ; de 7H30 à 16 heures et moyennant paiement d'un montant non remboursable vingt-cinq mille (25 000) FCFA à l'agence comptable du CHU-B.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et deux copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de un million (1 000 000) FCFA devront parvenir ou être remises au service des marchés de fournitures et services du CHU-B, avant le **19/12/2023 à 09 heures T.U.** L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

***Le Président de la commission d'attribution des marchés***

**Lassina OUATTARA**

**Gardiennage des locaux de l'Université Virtuelle du Burkina Faso**

**Avis de demande de prix à commandes  
N° :2024-01/MESRI/SG/UV-  
BF/P/PRM du 05 décembre 2023**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024, de l'Université Virtuelle du Burkina Faso.

1. l'Université Virtuelle du Burkina Faso dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix à commandes ayant pour objet le gardiennage de ses locaux tel que décrit dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées disposant d'une autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage délivrée par le ministère en charge de la sécurité pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Le service de gardiennage se décompose en un lot unique comme suit, gardiennage des locaux de l'Université Virtuelle du Burkina Faso au siège de Ouaga 2000 et à l'Espace Numérique Ouvert (ENO) de Karpala, pour un montant prévisionnel de 15 500 000 F CFA TTC.

4. Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot (sans objet).

5. Le délai de validité du contrat est l'année budgétaire 2024 et le délai d'exécution de chaque commande ne devrait pas excéder 30 jours.

6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne responsable des Marchés, BOULEVARD MOUAMMAR KADHAFI OUAGA 2000 1er étage de l'immeuble de l'UV-BF, Ouagadougou, BP 64 Ouagadougou Cité AN II, Burkina Faso. Numéro de téléphone : 70 28 72 26/ 02 20 31 31/73 59 35 16.

7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne responsable des Marchés, BOULEVARD MOUAMMAR KADHAFI OUAGA 2000 1er étage de l'immeuble de l'UV-BF, Ouagadougou Boîte postale BP 64 Ouagadougou Cité AN II, Burkina Faso. Numéro de téléphone : 70 28 72 26/ 02 20 31 31/73 59 35 16 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) FCFA à l'agence comptable. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

8. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent cinquante mille (450 000) F CFA devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne responsable des Marchés, BOULEVARD MOUAMMAR KADHAFI OUAGA 2000, 1er étage de l'immeuble de l'UV-BF, avant le **22 décembre 2023 à 9heures**.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

9. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

10. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

*Présidente de la Commission d'attribution des marchés*

**YANGANE /SAMANDOULOGOU Gisèle**  
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

## PRIMATURE

### Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de la Primature pour l'année 2024

#### Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt N°2023-07/PM/SG/DMP

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2024, la Primature lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires à consulter pour les demandes de cotation, année 2024.

2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires que la Primature pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes (demande de cotation) pour la réalisation des travaux et la fourniture des biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans les domaines ci-après :

I- FOURNITURES	II-EQUIPEMENTS	III- PRESTATIONS DE SERVICES	IV- TRAVAUX
1-Acquisition de pièces détachées (pneus et batteries)	1-Acquisition de matériels pour garage	1-Abonnement bouquet canal sat	1-Travaux de clôture d'un site de reboisement
2-Acquisition de produits alimentaires	2-Fourniture et pose d'un groupe électrogène de 40 KVA	2-Conception et éditions des comptes rendus du Conseil des Ministres	2-Travaux de mise à niveau du réseau local de l'ancien bâtiment de la Primature
3-Acquisition de médicaments	3-Acquisition d'extincteurs et du matériel d'incendie	3- Impression d'entête (Certificat de Destination Final- CDF et de Certificat d'Utilisation final- CUF)	3-Travaux d'aménagement du parking (poursuite)
4-Acquisition de livres	4-Acquisition et pose de climatiseurs	4-Conception et reproduction de documents	4-Travaux d'étanchéité des menuiserie, cloisonnement et pose de porte en aluminium
5-Acquisition de tenues professionnelles	5-Acquisition de poste téléviseur et accessoires	5-Hébergement et maintenance du site web	5-Travaux d'aménagement et Equipement de la salle d'audience
6-Acquisition et installation d'anti-virus	6-Acquisition de matériels médicaux	6-Sponsoring de la page web	6- Travaux de confection de parking auto et moto
7-Acquisition de consommables informatiques	7-Acquisition de matériels et mobiliers de bureau	7-Confection de cartes de vœux	7-Travaux de réalisation d'un château d'eau
8-Acquisition de billets d'avion	8-Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques	8-Confection de badges et de cachets	8-Travaux de câblage de courant onduleux
9-Acquisition de matières spécifiques	9_ Fourniture et pose d'un système de vidéo surveillance	9-Entretien d'autocom	
11-Acquisition de fournitures de bureau, imprimés administratifs et divers imprimés	10-Acquisition de photocopieurs	10-Entretien et maintenance de climatiseurs	
12-Acquisition de produits d'entretien et de nettoyage	11-Acquisition de matériel roulant	11-Entretien et réparation du réseau électrique	
13-Fourniture de pause-café, pause déjeuner et cocktail	12-Acquisition de matériel et mobilier de logement	12-Entretien et réparation des engins à deux (02) roues	
14-Acquisition de cartes de communication	13-Achat de petits matériels de jardinage, d'engrais et de semences	13-Entretien et réparation de mobiliers de bureau et de menuiserie	
		14-Entretien et maintenance de groupe électrogène	
		15-Entretien et réparation de plomberie sanitaire	
		16-Entretien et maintenance de supprimeur de bâche à eau	
		17-Entretien et maintenance de l'ascenseur	
		18-Maintenance des extincteurs et du matériel d'incendie	
		19-Impression de couvertures de page de garde du discours du Premier Ministre	
		20-Abonnement internet	
		21-Entretien et maintenance du matériels informatique, de photocopieurs et matériel électronique	
		22-Confection de divers imprimés	
		23-Location de salles	
		24-Location de véhicules	
		25-Confection de support de communication	
		26-Confection et impression d'album photobook	
		27-Conception de site web	
		28-Entretien et nettoyage de bâtiment	
		29-Entretien et réparation du matériels roulant à quatre	



## **Prestations intellectuelles**

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires de la Primature 2024 ».

4. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée à la Primature ;
- le domaine principal de soumission ;
- une présentation de l'entreprise indiquant l'adresse complète, la situation géographique;
- une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- un certificat de non faillite ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Direction des Marchés Publics à l'adresse ci-après : Direction des marchés publics de la Primature, 2e étage, bat R+3, de 7h30 mn à 15h30 mn tous les jours ouvrés.

**A l'Attention de : Monsieur le Directeur des marchés publics**

**Ville : Ville Ouagadougou**

**Pays : Burkina Faso**

**Numéro de téléphone : (+226) 25 39 39 20.**

6. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **20/12/2023 à 15 heures 00 minutes.**

La liste des prestataires sera constituée sur la base des activités principales des candidats.

7. La Primature se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

***Le Directeur des Marchés Publics,  
Président de la Commission d'Attribution des Marchés***

**Oui DIOMA**

Chevalier de l'ordre du Mérite de l'Economie et des Finances

**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics  
et des Engagements Financiers**

**[www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)**

## CONSEIL ECONOMIQUE ET SOCIAL

### CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNÉES DE FOURNISSEURS ET DE PRESTATAIRES AU PROFIT DU CONSEIL ÉCONOMIQUE ET SOCIAL AU TITRE DE L'ANNEE 2024:

MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°2023-02-MI/5  
Financement : Budget de l'État, Exercice 2024

- 1- Lot I: Fournitures et équipements ;
- 2- Lot II: Prestations de Service ;
- 3- Lot III : Travaux.

Dans le cadre de l'exécution du Budget du Conseil Économique et Social (CES), Exercice 2024, le Conseil Économique et Social souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs et de prestataires de biens et de services dans le cadre de ses procédures de cotation et de consultation de consultants pour les domaines ci-après :

N° du lot	Domaines
<b>I-</b>	<b>FOURNITURES ET ÉQUIPEMENTS</b>
Lot I-1	Acquisition de fournitures de bureau
Lot I-2	Acquisition de produits d'entretien
Lot I-3	Acquisition de produits informatiques
Lot I-4	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques
Lot I-5	Acquisition de matériel et de mobilier de bureau
Lot I-6	Acquisition d'ouvrages documentaires
Lot I-7	Acquisition de billets d'avion
Lot I-8	
<b>II-</b>	<b>PRESTATIONS DE SERVICE</b>
Lot II-1	Abonnement à Canal Plus
Lot II-2	Entretien et nettoyage des locaux
Lot II-3	Entretien et maintenance de matériels de transport
Lot II-4	Entretien et maintenance du groupe électrogène
Lot II-5	Entretien et maintenance des installations d'électricité
Lot II-6	Entretien et maintenance des installations de plomberie et sanitaire
Lot II-7	Entretien et maintenance des climatiseurs
Lot II-8	Entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique
Lot II-9	Entretien et maintenance du mobilier et de matériel de bureau
Lot II-10	Conception-impression et édition de documents
Lot II-11	Acquisition, transport et manutention de plants lors du reboisement dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-12	Confection de tee-shirt et de casquettes lors de l'opération de reboisement et d'autres activités assimilées
Lot II-13	Prestation de pause-café dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-14	Prestation de pause-déjeuner dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-15	Prestation d'Hôtesses dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-16	Location de salles dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-17	Décoration de salles dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-18	Confection de badges, de bloc-notes, de porte-documents et d'autres supports lors des activités du CES
Lot II-19	Location de moyens roulants dans toutes les Régions du Burkina Faso
Lot II-20	Consultation de consultant pour le suivi-contrôle de travaux
<b>III-</b>	<b>TRAVAUX</b>
Lot III-1	Travaux de construction, de réfection et/ou de réhabilitation

La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration. Les entreprises intéressées devront produire un dossier composé comme suit :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Président du Conseil Économique et Social (CES) ;
- 2- Une copie du Registre du Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM) ;
- 3- Une copie du Certificat d'immatriculation d'Identifiant Financier Unique (IFU) ;

Les personnes ou entreprises désirant prendre part à cette manifestation doivent déposer leurs dossiers séparément et sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis de Manifestation d'Intérêt pour la constitution d'une base de données de fournisseurs et de prestataires, lot ° ..... » au Secrétariat du Département des Affaires Administratives et Financières (DAAF) du CES, au plus tard le **28/12/2023 à 9heures 00**

Les offres parvenues en retard ne seront pas acceptées.

Les offres mal présentées, ou non exprimées dans le présent Avis de Manifestation d'intérêt seront purement et simplement écartées.

L'Administration décline toute responsabilité quant aux envois des plis par la Poste ou tout autre mode de courrier.

Le CES se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie de la présente Manifestation d'Intérêt.

*La Secrétaire Générale p/intérim, Présidente de la Commission d'Attribution des Marchés du Conseil Économique et Social.*

**Virginie Léa Patricia HIEN/BANHORO**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### Constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires au profit de l'Agence Nationale d'Appui aux Développement des Collectivités Territoriales pour l'exercice 2024.

#### Avis à manifestation d'intérêt AMI N°2024-00001/ADCT/DG/PRM

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de Passation des Marchés exercice 2024, l'Agence Nationale d'Appui au Développement des Collectivités Territoriales (ADCT) lance un avis à manifestation d'intérêt pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs et prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que l'ADCT pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour la réalisation de travaux, de fourniture de biens et services

3. Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- matériels informatiques ;
- consommables informatiques ;
- matériel et mobiliers de bureau
- véhicule à deux roues et à quatre roues ;
- matériel et outillages ;
- fourniture de bureau ;
- fourniture de produits alimentaires ;
- matériels de transport ;
- matériels de communication (réseau wifi et téléphone-modem) ;
- produits d'entretien et de nettoyage ;
- réalisation d'éléments audiovisuels
- prestations de pause-café et pause déjeuner
- prestations de location de salle ;
- maintenance et réparation de matériels informatiques et péri-informatiques ;
- service de déménagement ;
- entretien, maintenance et réparation de climatiseurs, de matériels et mobiliers de bureau, de plomberie sanitaire, de réseau électrique, de groupe électrogène, de forage, de réseau téléphonique et de télécommunications ;
- conception et impression de document administratif, de supports de communication, reproduction de documents administratifs ;
- agence de voyage/ billetteries/ touristique ;
- transit ;
- gardiennage et surveillance des locaux ;
- nettoyage des locaux ;
- entretien et réparation de véhicules à deux (02) roues et à quatre (04) roues ;
- étude, expertise et suivi contrôle de travaux ;
- travaux de bâtiment ;
- travaux et services informatiques et de télécommunication ;
- réalisation de forage ;
- travaux hydrauliques, aménagement.

NB : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires pour les demandes de cotation de l'exercice 2024 ».

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Madame la Directrice Générale de l'ADCT précisant le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- une description détaillée de l'entreprise ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce;

- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés de l'ADCT.

au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés sise rez de chaussée de l'immeuble abritant la caisse nationale d'Assurance Maladie Universelle situé à l'avenue Mouammar Kadhafi 11 BP 1855 Ouagadougou 11 ; en appelant au (00226) 25 50 53 78/79.

Tous les jours ouvrés du lundi au jeudi de 7h 30 mn à 16h 00 mn et le vendredi de 7h 30mn à 16h 30mn.

7. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **22/12/2023 à 09h GMT**.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, l'ADCT ne peut être tenue responsable de la non-réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

8. L'ADCT se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**La Personne responsable des Marchés**

**Poko QUEDRAOGO**

### Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de Radiodiffusion Télévision du Burkina (RTB) à consulter pour les demandes de cotation.

Rectificatif de la page 40 du quotidien N° 3785 du 07/12/2023 portant sur l'année : lire 2024 au lieu de 2023

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2023-18/MCCAT/SG/DG-RTB/PRM du 28/11/2023 :**  
**Financement : Budget de la RTB, exercice 2024**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2024, la Radiodiffusion Télévision du Burkina (RTB) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de constituer un répertoire de fournisseurs/prestataires à consulter dans le cadre des procédures de demande de cotation au titre de l'année 2024.

2. Cet appel à manifestation d'intérêt fait suite à l'application de l'article 72 du décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21/03/2023 modification du décret n°2017-049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédure de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de services publics.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension, en règle vis-à-vis de l'administration et spécialisées dans les domaines d'activité ci-après :

#### I. FOURNITURES ET EQUIPEMENTS :

- Fournitures de bureau ;
- Mobiliers de bureau ;
- Matériels de bureau ;
- Matériels audio-visuels ;
- Matériels informatiques ;
- Matériels roulants ;
- Matériels d'électricité et de plomberie ;
- Matériels techniques ;
- Matériels et outils spécifiques ;
- Logiciels ;
- Coffre forts ;
- Pneus et batteries ;
- Produits alimentaires ;
- Produits d'entretien et de nettoyage ;
- Consommables informatiques ;
- Consommables spécifiques ;
- Pièces de rechange ;
- Licences ;
- Imprimés administratifs ;
- Supports publicitaires ;
- Gadgets ;
- Revues et journaux ;
- Billetterie ;
- Pause-café et pause déjeuné ;
- Films, programmes et droits de diffusions ;
- Autres fournitures et équipements.

#### II. PRESTATIONS DE SERVICES

- Gardiennage et surveillance des locaux ;
- Entretien et nettoyage des locaux ;
- Nettoyage des rideaux et autres supports ;
- Entretien et réparation de matériel informatiques, copieurs ;
- Entretien, réparation et maintenance de climatiseurs ;
- Entretien, réparation et maintenance de groupes électrogènes ;
- Entretien, réparation et maintenance de matériel technique ;
- Entretien et réparation de mobiliers de bureau ;
- Entretien et réparation de matériel de bureau ;
- Entretien, réparation et maintenance de matériel roulant à quatre roues ;
- Entretien, réparation et maintenance de matériel roulant à deux roues ;
- Maintenance et stabilisation de logiciels ;
- Entretien et réparation des sanitaires (circuit eau) ;

- Entretien et réparation électriques (circuit électricité) ;
- Location de chaises et bâches ;
- Location de matériels techniques ;
- Location de matériels roulants ;
- Location de matériels de sonorisation ;
- Restauration ;
- Divers autres services.

#### III. TRAVAUX

- Travaux de construction de bâtiments administratifs et techniques ;
- Travaux de réfection de bâtiments administratifs et techniques ;
- Travaux de réhabilitation de bâtiments administratifs et techniques ;
- Travaux d'étanchéité ;
- Travaux de cloisonnement ;
- Travaux de réalisation de hangars ;
- Travaux de câblage internet et téléphonie ;
- Travaux sur les domaines fonciers ;
- Travaux de sécurisation des équipements techniques ;
- Travaux de sécurisation des locaux et domaines fonciers ;
- Travaux de vitrerie ;
- Autres travaux.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires à consulter pour les demande de cotation de la RTB au titre de l'année 2024.

5. Le dossier à manifestation d'intérêt devra comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant l'adresse complète (Numéro de téléphone, WhatsApp, boîte postale, E-mail, etc.) le domaine et l'activité pour lequel le candidat souscrit ;
- Une copie de l'extrait du registre du commerce ;
- Un agrément technique s'il y a lieu.

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service auprès de la RTB sont invités à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les offres devront parvenir ou être remises au secrétariat de Direction de l'Administration et des Finances de la RTB sis au 5ème étage à l'immeuble de la LONAB, rue de la Chance Boîte postale : 01 BP 2530 Ouagadougou 01 ; Numéro de téléphone : 25-33-35-72 / 25-33-35-69 ; au plus tard le **22/12/2023 à partir de 9 h00 T.U.**

Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. La RTB se réserve le droit de donner aucune suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Le Président de la Commission  
d'Attribution des marchés**

**Soaré DIALLO**

### CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DES PRESTATAIRES/FOURNISSEURS A CONSULTER POUR LES DEMANDES DE COTATIONS DU FONDS NATIONAL POUR LA PROMOTION DU SPORT ET DES LOISIRS (FNPSL) AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE DE 2024.

#### AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2023-05/FNPSL/DG/PRM DU 12 décembre 2023

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés Publics (PPM), Exercice 2024, le Fonds National pour la Promotion du Sport et des Loisirs (FNPSL) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataire pour l'exercice 2024.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêts est de disposer d'une base de données de fournisseurs/prestataires que le FNPSL pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux et la fourniture de biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physique ou morale ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

a. Les marchés publics de travaux :

- Travaux de réfection, de construction, d'aménagement ;
- Travaux de plomberie sanitaire ;
- Travaux d'électrification.

b. Les marchés publics de fournitures et d'équipements

- Acquisition de matériels et mobilier de bureau ;
- Acquisition de pneus et batteries pour véhicule à quatre (04) roues ;
- Acquisition de pièces de rechange pour véhicule à deux (02) roues ;
- Acquisition des gadgets, catalogue, d'affiches et d'imprimés publicitaires (agendas, pochettes, calendriers ect...)
- Acquisitions de matériels roulant à deux (02) roues ;
- Acquisition et installation de groupe électrogène ;
- Acquisition et installation de climatiseurs ;
- Fourniture de consommables et matériels informatiques ;
- Acquisition d'instrument et matériels de communication ;
- Acquisition de fourniture de bureau ;
- Acquisition de fournitures spécifiques ;
- Fourniture de produits d'entretien et nettoyage.

c. Les marchés publics de services courants

- Entretien et maintenance de matériel roulant ;
- Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatique ;
- Entretien et maintenance de matériel et mobilier de bureau ;
- Entretien et nettoyage de locaux ;
- Entretien d'infrastructures sportives et de loisirs ;
- Entretien et réparation de bâtiments ;
- Entretien et maintenance de climatiseurs ;
- Entretien et maintenance de réseau informatique, des serveurs et de télécommunication ;
- Gardiennage des locaux ;
- Couverture médiatique ;
- Fourniture de pause-café et de pause déjeuner ;
- Reproduction de divers documents ;
- Entretien et réparation de groupe électrogène ;
- Conception et reproduction d'outil de sensibilisation et communication ;
- Acquisition et installation de réseau informatique et télécom ;
- Conception et maintenance des logiciels ;
- Réalisation et diffusion de spot radio, télé et de film.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli ferme portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/fournisseurs 2024 du FNPSL ».

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés du Fonds National pour la Promotion du Sport et des Loisirs sise au 3ème étage de l'immeuble OUEDRAOGO Hamadé, zone ZACA, en face de l'HOTEL PALM BEACH annexe sur l'avenue Yennega, non loin du cimetière municipal au :+226 25 30 34 79.

7. Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées à l'adresse indiquée au plus tard le **22/12/2023 à 9 heures 00 minute précise.**

Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

8. La PRM du FNPSL se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

*La Personne Responsable des Marchés Publics,  
Président de la Commission d'attribution des Marchés*

**Arouna KABORE-/.**

Chevalier de l'Ordre du Mérite de l'Economie et des Finances



**Constitution du répertoire des fournisseurs et prestataires de l'Office National de Sécurisation des Sites Miniers (ONASSIM) pour l'année 2024**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2023-003/ONASSIM/DG/PRM du 07 décembre 2023**

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2024, l'ONASSIM lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les acquisitions, les travaux et les prestations suivant les procédures de demandes de cotation et de consultation des consultants conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023 portant modification du décret N°2017-049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et de délégation de service public.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données des fournisseurs et prestataires que l'ONASSIM pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation et de la consultation des consultants pour l'acquisition de biens et services, les travaux et les prestations intellectuelles.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs et prestataires défailtants, et spécialisées dans les domaines et sous domaine ci-après :

Domaines	Sous-domaines
<b>Fournitures et équipements</b>	Fournitures et imprimés de bureau
	Fourniture de gadgets et d'imprimés publicitaires
	Fourniture de consommables informatiques
	Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage
	Fourniture de cartes de recharge téléphonique
	Conception de site web
	Fourniture de produits alimentaires
	Fourniture de journaux
	Matériel informatique
	Equipements
<b>Services courants</b>	Fourniture de billets d'avion
	Maintenance, entretien et réparation du matériel informatique
	Maintenance, entretien et réparation du groupe électrogène
	Maintenance, entretien et réparation des biens immobiliers
	Maintenance, entretien et réparation des véhicules à quatre (04) roues
	Maintenance, entretien et réparation des véhicules à deux (02) roues
	Maintenance, entretien et réparation des biens mobiliers
	Maintenance, entretien et réparation du logiciel de gestion budgétaire et comptable
	Nettoyage des locaux
<b>Prestation intellectuelles</b>	Achat de billets de voyage
	Gardiennage des locaux
	Elaboration du projet d'établissement de l'ONASSIM

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution du répertoire des fournisseurs et prestataires pour les demandes de cotation et de consultation de consultants au profit de l'ONASSIM ».

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le(s) domaine(s) et sous domaine(s) pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Le domaine principal des activités ;
- Une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un certificat de salubrité pour la restauration ;
- Une copie de l'arrêté d'autorisation d'exercer le métier pour les prestations de gardiennage ;
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès de l'ONASSIM sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de l'Office National de Sécurisation des Sites Miniers (ONASSIM) sis au quartier Zogona 1200 logements, Tél : (+226) 25 36 80 10, aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12 h 30 mn et de 13 h à 16 h 00 mn TU.

8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **28/12/2023 à 09 heures 00 minutes**.

9. Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine.

10. L'ONASSIM se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

*La Personne Responsable des Marchés*

**TAGO Raoul**

### Recrutement d'un consultant individuel chargé de l'élaboration des documents de capitalisation du Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole (PReCA)

Avis à manifestations d'intérêt  
N°2023/03CI/MARAH/SG/RPB075/UGP-PReCA  
Financement : Crédit IDA N° 6492-BF du 24/09/2019

Le Gouvernement du Burkina Faso a reçu un crédit de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole (PReCA) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds au titre des dépenses autorisées pour effectuer les paiements au titre du marché relatif au « recrutement d'un consultant individuel chargé de l'élaboration des documents de capitalisation au profit du Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole (PReCA) ».

#### I. Objectif de la mission

L'objectif général de la mission est de documenter les bonnes pratiques et les leçons apprises. Il s'agira pour le consultant retenu d'élaborer des documents de capitalisation mettant en exergue les difficultés rencontrées, les solutions adaptations implémentées, les enseignements tirés de la mise en œuvre des sous projets et activités ;

Il s'agira de façon spécifique de :

- former les acteurs sur la méthodologie d'élaboration des documents de capitalisation ;
- identifier les pratiques à améliorer et dupliquer ou à corriger en amont des initiatives d'aménagement de périmètres irrigués et celles exécutées dans le cadre du financement des microprojets et des sous-projets ;
- documenter les bonnes pratiques et les leçons apprises en mettant en évidence les résultats atteints axés sur les approches et les méthodes d'implémentations des activités ;
- se servir des bonnes pratiques comme connaissance à partager avec d'autres acteurs ou partenaires de mise en œuvre du projet.

A cet effet, le Consultant devra mettre en lumière :

- le processus de mise en œuvre des plans d'action de réinstallation des personnes affectées par le projet (PAR) les difficultés, les leçons apprises et les solutions implémentées ;
- le mécanisme ayant abouti à l'indemnisation des PAP, les difficultés et les leçons apprises et les solutions implémentées ;
- le processus ayant abouti à l'obtention du titre mère de la plaine de Banzon et de Dourou, les difficultés et les leçons apprises et les solutions implémentées ;
- les perspectives en matière de foncier irrigué notamment la sécurisation de la trame foncière des périmètres et de la sécurité foncière des exploitants, les instruments de gestion des aménagements, l'adhésion ou la réponse aux attentes des exploitants au processus de sécurisation foncière ;
- le processus ayant conduit à la sélection des microprojets et des sous-projets, les difficultés, les leçons apprises et les solutions implémentées.

#### II. Délai d'exécution

Le délai d'exécution de la mission ne devrait pas excéder quarante-cinq (45) jours.

#### III. Conditions de qualification et composition du dossier

Par la présente, le Coordonnateur du PReCA invite les consultants individuels qualifiés, à manifester leur intérêt à fournir les prestations décrites ci-dessus.

Le consultant individuel devra :

- être titulaire d'un diplôme d'au moins d'un BAC + 5 en sciences sociales, communication, sociologie, journalisme, plaidoyer ou équivalent et ayant une expérience avérée en production de documents de capitalisation ;
- justifier d'au moins cinq (05) années d'expérience professionnelles avérées;

- avoir réalisé au moins deux (02) études similaires dans l'élaboration de documents de capitalisation ou de valorisation des acquis;
- avoir une bonne connaissance du secteur d'activité du projet et en apporter la justification ;
- une certification en suivi-évaluation serait un atout.

Les consultants intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises pour l'exécution des services ci-dessus indiqués. Les dossiers de manifestation d'intérêt devront comporter notamment :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Coordonnateur du Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole;
- une copie légalisée des diplômes et attestations de travail/contrats démontrant les qualifications du consultant pour la mission;
- un curriculum vitae actualisé, daté et signé, faisant ressortir les domaines de compétence, et les références techniques similaires exécutées au cours des DIX (10) dernières années : (la présentation de chaque référence doit faire ressortir au moins l'intitulé de la mission, le nom du client, l'année de réalisation, les date de début et de fin de la mission, le montant du marché, le contact du client);
- les preuves des références techniques similaires exécutées seront des copies des pages de garde et de signature des contrats, d'attestations de bonne fin, de certificats de travail.

#### IV. Méthode de présélection.

La procédure de sélection sera celle du consultant individuel conformément au Règlement de passation des marchés de la Banque Mondiale pour les emprunteurs sollicitant le financement de projets d'investissement (PFI) de juillet 2016, révisée en novembre 2017, juillet 2018, novembre 2020, septembre 2023 et affichées sur le site Web : <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/procurement-projects-programs>.

Les candidatures seront évaluées sur la base du diplôme requis, du nombre d'années d'expérience professionnelle, et de l'expérience du consultant dans la réalisation de prestations similaires. Le consultant le plus qualifié parmi les experts ayant répondu à la sollicitation de manifestation d'intérêt sera invité à fournir une proposition financière et invité à une séance de négociation en vue de la conclusion du contrat. Un contrat à rémunération forfaitaire sera signé avec le consultant retenu.

#### V. Renseignements complémentaires et retrait des TDRs

Les consultants intéressés peuvent obtenir d'éventuelles informations supplémentaires auprès de l'Unité de Gestion du Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole (UGP/PReCA), Rue 15.293, Porte 409, Ouaga 2000, Ouagadougou, côté Ouest du Monument des Martyrs, téléphone : 25 37 64 21/63 17 00 36 01 E-mail : [procurement.PReCA@gmail.com](mailto:procurement.PReCA@gmail.com), aux jours ouvrables le matin de 7h 30 min à 12h 30 min et l'après-midi de 13h 30 min à 15h 30 min.

#### VI. Dépôt des dossiers

Les manifestations d'intérêt rédigées en français en un (01) original et trois (03) copies sous plis fermés avec la mention « Manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un consultant individuel chargé de l'élaboration des documents de capitalisation au profit du Projet de Résilience et de Compétitivité Agricole (PReCA) », doivent être déposés au plus tard le **28/12/2023 à 09 heures TU** au secrétariat de l'UGP/PReCA à l'adresse est indiquée ci-dessus.

Le Coordonnateur du Projet

Adama SIRI

### Constitution d'une base de données des prestataires /fournisseurs de l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) au titre de l'exercice budgétaire 2024.

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt  
N°2023-001/MEEA/ANEVE/DG/PRM**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de passation des marchés publics (PPM) ; Exercice 2024, l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs/prestataires pour l'exercice 2024.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

N° d'ordre	Nature des prestations /services	Agrément technique
1	Travaux de construction, réfection, de réhabilitation, de sécurisation	x
2	Entretien, maintenance de véhicule à quatre (04) et/ou à deux (02) roues	x
3	Location de véhicules.	
4	Entretien, maintenance de matériel informatique et péri-informatique	x
5	Acquisition de matériel et mobilier de bureau et de logement	
6	Entretien, maintenance et réparation de matériel et mobilier de bureau et de logement	
7	Entretien et nettoyage de locaux	X
8	Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage	
9	Acquisition d'équipements techniques	
10	Acquisition de lubrifiants	
11	Entretien de bâtiment intérieur-extérieur	
12	Acquisition et installation de climatiseurs	
13	Entretien, maintenance et réparation de climatiseurs	
14	Entretien et maintenance de réseau informatique et de télécommunication, d'internet, de serveur, de télécommunication du matériel informatique et péri-informatique	x
15	Acquisition et installation de réseau informatique, d'internet et de télécom	
16	Gardiennage des locaux	x
17	Couverture médiatique	
18	Acquisition d'instruments et matériels de communication	
19	Entretien, maintenance et réparation d'instruments et de matériels de communication	
20	Fourniture de pause-café et de pause-déjeuner	
21	Acquisition de billet d'avion	
22	Acquisition de divers effets d'assainissement, de décoration et d'embellissement	
23	Acquisition de matériels et d'équipements de protection individuelle kit d'hygiène (lave-main, poubelle, bac à ordures et accessoires d'assainissement)	
24	Acquisition et installation de groupe électrogène	
25	Entretien, maintenance et réparation de réseaux électriques, de plomberie et de sanitaire	
26	Fourniture de consommables, de matériels informatiques et péri-informatiques	
27	Entretien, maintenance et réparation d'ascenseur ;	
28	Diverses prestations d'imprimerie (reproduction de documents, confection de gadget, finition de documents, imprimés administratifs et divers imprimés...)	
29	Conception et reproduction d'outils de sensibilisation et de communication	
30	Acquisition de fourniture de bureau	
31	Entretien et câblage des prises ondulées	
32	Acquisition de matériel roulant à deux (2) roues	
33	Acquisition de pneus pour véhicule à quatre (4) et deux (2) roues	
34	Acquisition de pièces de rechange pour véhicule à quatre (4) et deux (2) roues	
35	Acquisition et conception de logiciels	
36	Location de salle	
37	Acquisition et installation de panneau publicitaire	
38	Réalisation et diffusion de film et de théâtre forum	
39	Acquisition de fourniture spécifique et de consommable de laboratoire	
40	Acquisition de divers matériel et outillage technique spécifiques	
41	Entretien, maintenance et réparation de divers matériel et outillage technique spécifiques	
42	Confection de tableau d'affichage	
43	Hébergement de site web	
44	Acquisition de matériels et d'accessoires d'éclairage et recharge	

## *Prestations intellectuelles*

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/fournisseurs 2024 de l'ANEVE ».

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires au Secrétariat de l'ANEVE, au 1er étage du bâtiment de l'ANEVE, sis à Ouaga 2000 ; Route de Pô sur la RN 5, à 200 m de la Station SHELL; Code postal : 03 BP 7044 Ouagadougou 03 ; Numéro de téléphone: (226) 25 40 78 17.

7. Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (3) exemplaires dont un (1) original et une (01) copie et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **22/12/2023 à 14 heures 00 minute précise.**

8. La Personne Responsable des Marchés de l'ANEVE se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

*La Personne Responsable des Marchés  
Président de la Commission d'attribution des marchés*

Harouna SERDEBEOGO

**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics  
et des Engagements Financiers**

**[www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)**

### ASSISTANCE TECHNIQUE POUR L'HARMONISATION DES CADRES DE PROFESSIONNALISATION DU SECTEUR DE TRANSPORT ROUTIER AU BURKINA FASO

#### SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET

PAYS : BURKINA FASO

PROJET REGIONAL DE CORRIDOR ECONOMIQUE LOME-OUAGADOUGOU-NIAMEY (PCE-LON)

SERVICE DE CONSULTANTS POUR LE RECRUTEMENT D'UNE ASSISTANCE TECHNIQUE POUR L'HARMONISATION DES CADRES DE PROFESSIONNALISATION DU SECTEUR DE TRANSPORT ROUTIER AU BURKINA FASO

FINANCEMENT : IDA N°DON 8910

No. de référence : 2023-000145 /MTMUSR/SG/DMP/PCE-LON

1. Le Gouvernement du Burkina Faso a obtenu de l'Association internationale de développement (IDA), des fonds (Don et Crédit) pour le financement du Projet Régional de Corridor Economique Lomé-Ouagadougou-Niamey et a l'intention d'utiliser une partie du montant de ces fonds pour effectuer les paiements au titre du contrat pour lequel avis à manifestation d'intérêt est publié.

2. Les services de consultant (« Services ») consisteront essentiellement : à apporter un appui technique au Burkina Faso dans le cadre de la professionnalisation et la formalisation du sous-secteur du transport routier des marchandises. L'étude comprend d'abord une partie diagnostique, états des lieux de la professionnalisation et formalisation du sous-secteur du transport routier de marchandises et de la logistique, la définition de programme de renforcement de capacités des acteurs privés et publiques et une deuxième partie de mise en œuvre dudit programme.

Le délai global d'exécution des prestations du Consultant est de trois (03) ans.

Le détail des Termes de Référence (TDRs) pour les prestations

peut être obtenu à l'adresse indiquée ci-dessous :

Secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière (DMP/MTMUSR) sise au 2ème étage du 3ème bâtiment de l'Hôtel administratif sis au côté ouest de la mairie de Baskuy situé en face de l'aéroport International de Ouagadougou, email : dmp@transport.gov.bf ; 03 BP 7048 Ouagadougou 03 ; Tél : 25 49 77 10 ou à l'Unité de Gestion du Projet Régional de Corridor Economique Lomé-Ouaga-Niamey (PCE-LON), sis au Secteur 52 Ouaga 2 000, Rue Nomba Mahamadi OUEDRAOGO, porte 341 Téléphone : +226 67 51 00 00, email : fgouba@pce-lon.com, du lundi au jeudi de 07h30 mn à 12h30 mn et de 13h à 16h et le vendredi de 07h30 mn à 12h30 mn et de 13h30 mn à 16h30 mn.

3. La Direction des Marchés Publics du Ministère des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière à travers l'Unité de Gestion du Projet Régional de Corridor Economique Lomé-Ouaga-Niamey (PCE-LON) invite les firmes de consultants (« Consultants ») éligibles à manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus.

Les Consultants intéressés doivent fournir les informations (documentation, référence de prestations similaires, expérience pertinente dans des missions comparables, etc.) démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services. Les critères pour l'établissement de la liste restreinte sont :

Le Consultant doit être un cabinet compétent reconnue internationalement et expérimenté dans le domaine des transports routiers et de la formation professionnelle avec les critères listés dans le tableau ci-dessous :

N°	Critères de sélection	Points
	<b>Qualifications générales</b>	<b>20 points</b>
1.	Disposer d'une expérience générale dans le domaine du transport du secteur routier : 5 points pour une référence	5 points
2.	Disposer d'une expérience générale en matière d'assistance technique d'au moins un million (1 000 000) de dollars : 5 points pour une référence	5 points
3.	Disposer d'une expérience générale en matière d'assistance technique d'une durée minimale de deux (02) ans : 5 points pour une référence	5 points
4.	Disposer d'une expérience générale en matière de formation professionnelle : 5 points pour une référence	5 points
	<b>Expériences spécifiques relatives à la mission</b>	<b>80 points</b>
1.	Disposer d'expériences pertinentes en matière d'assistance technique dans le domaine de la professionnalisation des acteurs et la formalisation des entreprises du secteur des transports routiers d'un montant d'au moins un million (1 000 000) de dollars et d'une durée minimale de deux (02) ans : 20 points par mission par mission	60 points
2.	Disposer d'expériences pertinentes en matière d'assistance technique dans le domaine de la professionnalisation des acteurs et la formalisation des entreprises du secteur des transports routiers d'un montant d'au moins un million (1 000 000) de dollars et d'une durée minimale de deux (02) ans dans la sous région Afrique de l'Ouest à raison de 10 points par mission	20 points
	<b>TOTAL</b>	<b>100 points</b>

En cas d'égalité, les candidats seront départagés sur le nombre de référence spécifiques suivantes : Disposer d'expérience pertinente en matière d'assistance technique dans le domaine de la professionnalisation des acteurs et la formalisation des entreprises du secteur des transports routiers d'un montant d'au moins un million (1 000 000) de dollars et d'une durée minimale de deux (02) ans.

- Les expériences du consultant doivent être dûment justifiées par les Attestations de bonne fin d'exécution certifiées conformes avec l'étendue de la mission



4. Il est porté à l'attention des Consultants que les dispositions de la Section III, des paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) de la Banque mondiale de Juillet 2016 mis à jour en novembre 2017, août 2018 et septembre 2023 ("Règlement de Passation des Marchés"), décrivant les politiques de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêt sont applicables.

5. Les Consultants peuvent s'associer avec d'autres firmes pour renforcer leurs compétences respectives en la forme d'un groupement solidaire ou d'un accord de sous-traitant. En cas de groupement, tous les membres du groupement seront solidairement et conjointement responsables pour le contrat dans son intégralité. En cas de groupement, une copie de l'accord de groupement entre les firmes devra être jointe à la manifestation d'intérêt.

6. Un Consultant sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité technique et le coût (sélection qualité coût), telle que décrite dans le Règlement de Passation des Marchés.

7. Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Direction des Marchés Publics du Ministère des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière (DMP/MTMUSR) sise au 2ème étage du 3ème bâtiment de l'Hôtel administratif sis au côté ouest de la mairie de Baskuy situé en face de l'aéroport International de Ouagadougou, email : [barroissafawwz@gmail.com](mailto:barroissafawwz@gmail.com)

03 BP 7048 Ouagadougou 03 ; Tél : + 226 25 49 77 10/73 91 18 59/ 69 69 45 83/ 54 46 10 57 ou à l'Unité de Gestion du PCE-LON, sis au Secteur 52 Ouaga 2 000, Rue Nomba Mahamadi OUEDRAOGO, porte 341 Téléphone : 67 51 00 00 , email : [fgouba@pce-lon.com](mailto:fgouba@pce-lon.com) du lundi au jeudi de 07h30 mn à 12h30 mn et de 13h à 16h et le vendredi de 07h30 mn à 12h30 mn et de 13h30 mn à 16h30 mn.

8. Les manifestations d'intérêt, rédigées en français, doivent être livrées en quatre (04) exemplaires (1 original + 3 copies) plus une copie électronique à l'adresse suivante ci-dessous (en personne, par courrier), au plus tard le **27 Décembre 2023, à 10h00 GMT** :

Les plis devront porter expressément la mention : « Manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un consultant pour l'assistance technique pour l'harmonisation des cadres de professionnalisation du secteur de transport routier au Burkina Faso »

**A l'attention de:**

**Issa BARRO, Directeur des Marchés Publics**

**Direction des Marchés Publics du Ministère des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière (DMP/MTMUSR) sise au 2ème étage du 3ème bâtiment de l'Hôtel administratif sis au côté ouest de la mairie de Baskuy situé en face de l'aéroport International de Ouagadougou, 03 BP 7048 Ouagadougou 03 ; Tél : Tél : + 226 25 49 77 10/73 91 18 59/ 69 69 45 83/ 54 46 10 57 / email : [barroissafawwz@gmail.com](mailto:barroissafawwz@gmail.com) (copie à : [fgouba@pce-lon.com](mailto:fgouba@pce-lon.com) et [jkima@pce-lon.com](mailto:jkima@pce-lon.com) ).**

*Le Directeur des Marchés Publics  
Président de la Commission d'Attribution des Marchés*

**Issa BARRO**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite

**Recrutement de consultants pour le suivi-contrôle des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya**

**Rectificatif du quotidien des marchés publics N°3766-3767 du vendredi 08 au lundi 11 décembre 2023 pages 29 et 30 portant sur la date limite de dépôt des candidatures**

Avis à manifestation d'intérêt N°2023/010/Agetib/DG/DM

**Pays :Burkina Faso**  
**Nom du projet: Projet de Mobilité de Développement Urbain des Villes Secondaires (PMDUVS)**  
**Financement: Banque Mondiale**  
**Reference STEP: BF-PIU-PMDUVS-387928-CS-QCBS**

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association internationale de développement (IDA) pour financer le Projet de Mobilité de Développement Urbain des Villes Secondaires (PMDUVS). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du financement pour effectuer les paiements au titre des marchés relatifs aux missions de suivi-contrôle des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya.

2. Le Projet de Mobilité de Développement Urbain des Villes Secondaires (PMDUVS), qui est en cours de démarrage, a pour objectif de développement d'améliorer la mobilité urbaine, l'accès aux services de base et aux opportunités économiques, et renforcer les capacités institutionnelles de gestion urbaine dans des villes secondaires sélectionnées au Burkina Faso. Afin de contribuer à l'atteinte de cet objectif de développement, cet avis est publié dans le but de recruter des consultants (bureaux d'études) pour le suivi-contrôle des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya.

3. L'Agence des Travaux d'Infrastructures du Burkina, agissant en qualité d'Agence Partenaire pour la mise en œuvre dudit projet, sollicite pour le compte de l'État Burkinabé, des candidatures sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la réalisation des missions suivantes conformément aux termes de références :

- **Mission 1** : suivi-contrôle des travaux de construction d'environ 20 821 ml d'ouvrages d'assainissement, de drainage des eaux pluviales et de voiries connexes dans la ville de Bobo Dioulasso ;
- **Mission 2** : suivi-contrôle des travaux de construction d'environ 24 487 ml d'ouvrages d'assainissement, de drainage des eaux pluviales et de voiries connexes dans la ville de Kaya ;
- **Mission 3** : suivi-contrôle des travaux de construction d'environ 25 406 ml d'ouvrages d'assainissement, de drainage des eaux pluviales et de voiries connexes dans la ville de Ouahigouya.

4 Les Consultants sélectionnés auront la charge d'assurer le suivi, le contrôle et la surveillance permanente des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya jusqu'à la réception provisoire et définitive.

**NB** : Pour les détails des tâches de la mission, se référer aux Termes de références disponibles à l'adresse ci-dessous indiquée.

5 Le Directeur Général de l'Agence des Travaux d'Infrastructures du Burkina (Agetib) invite les candidats intéressés, à manifester leur intérêt pour les services ci-dessus en fournissant les informations pertinentes indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations demandées (la nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expérience, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés similaires exécutées au cours des cinq (05) dernières années (2018 à 2022), l'organisation technique et managériale du candidat, les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels, le chiffre d'affaires moyen annuel sur les cinq années (2018 à 2022) ou sur la période d'existence du cabinet, l'attestation d'inscription à l'ordre des ingénieurs, l'agrément technique E pour les firmes Burkinabé. Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas les 20 pages (hors annexes).

Les critères techniques d'évaluation et de sélection se présentent comme suit :

<b>Critères</b>	<b>Notes</b>
Nature des activités du candidat en relation avec le domaine des prestations : Le candidat devra justifier de sa qualification dans le domaine du contrôle et la surveillance de travaux de construction d'infrastructures urbaines (assainissements urbains, voiries urbaines etc...) y compris la mise en œuvre des mesures environnementales et sociales, de sécurité, santé et d'hygiène.	10 points
Nombre d'années d'expérience : < 05 ans (3 points) Entre 05 et 10 ans (05 points) Entre 10 et 15 ans (08 points) > 15 ans (10 points)	10 points
Qualifications du candidat dans le domaine des prestations durant les cinq (05) dernières années (2018 à 2022) justifiées par la fourniture d'une copie des pages de garde et de signature des contrats enregistrés aux impôts et des attestations de bonne fin ou des PV de réception : Quatre (04) contrats en suivi-contrôle de travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales ou de voiries urbaines assainies (15 points par mission)	60 points
Organisation technique et managériale du cabinet : i. Note de présentation du candidat : 6 points ii. Organisation du travail : 8 points iii. Définition des postes et calendrier de travail des experts : 6 points	20 points
<b>Total</b>	<b>100 points</b>

## Prestations intellectuelles

6 Trois (03) listes restreintes d'au moins cinq (05) bureaux, présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations seront établies. Ces bureaux présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières sur la base du dossier de demande de propositions qui leurs sera remis. Les candidats peuvent manifester leurs intérêts pour l'ensemble des missions ci-dessus citées.

7 Un consultant sera sélectionné pour chaque mission conformément à la méthode de « Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC) » en accord avec les directives de sélection et emploi de consultants de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la de la BIRD et des CREDITS et DONS de l'AID pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI), version 2016, révisé en novembre 2017, juillet 2018, novembre 2020 et septembre 2023.

8 Les consultants peuvent s'associer pour renforcer leur capacité toutefois en se limitant à des groupements de deux (02) membres au plus.

9 Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) », Edition 2016, révisé en novembre 2017, juillet 2018, novembre 2020 et septembre 2023. Aussi, il est porté à l'attention des consultants que les dispositions des paragraphes 3.14, 3.16, et 3.17 de la Section III du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) », Edition 2016, révisé en novembre 2017, juillet 2018, novembre 2020 et septembre 2023, relatifs aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables.

10 Les Consultants intéressés peuvent consulter les termes de référence à l'adresse ci-dessous et aux jours ouvrables de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00.

### Au lieu de :

11 Les manifestations d'intérêt en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies plus une copie électronique (fichier modifiable) doivent être déposées à l'adresse ci-dessous au plus tard le 05 janvier 2024 à 10 heures 00 mn TU avec la mention « suivi-contrôle des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya (missions n°...) ».

### Lire :

Les manifestations d'intérêt en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies plus une copie électronique (fichier modifiable) doivent être déposées à l'adresse ci-dessous au plus tard le **vendredi 22 décembre 2023 à 10 heures 00 mn TU** avec la mention « suivi-contrôle des travaux de construction d'ouvrages d'assainissement et de drainage des eaux pluviales dans les villes de Bobo Dioulasso, Kaya et Ouahigouya (missions n°...) ».

### Adresse :

Direction Générale de l'Agetib, 11 BP 1912 Ouagadougou CMS 11

Secteur 52, Avenue Mouammar KADHAFI

Tél. : + (226) 25 37 72 23/24

Email: [infos@agetib.bf](mailto:infos@agetib.bf) cc à : [ikabre@agetib.bf](mailto:ikabre@agetib.bf) et [lbarro@agetib.bf](mailto:lbarro@agetib.bf)

Site web: [www.agetib.net](http://www.agetib.net)

*Le Directeur Général de l'Agetib*

**Mathieu LOMPO**

Chevalier de l'Ordre de l'Etalon



# APPELS D'OFFRES

## DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

\* **Marchés de Fournitures et Services courants**

**P. 34 à 39**

\* **Marchés de Prestations Intellectuelles**

**P. 40 & 41**

### *Fournitures et Services courants*

#### UNIVERSITE NORBERT ZONGO

#### Gardiennage et surveillance des biens et des infrastructures de l'Université Norbert ZONGO

##### Avis de demande de prix

n°2023--0016/MESRI/SG/UNZ/P/PRM du 07/12/2023

Financement : Budget Université Norbert ZONGO, exercice 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2024 de l'Université Norbert ZONGO.

L'Université Norbert ZONGO dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix lance une demande de prix ayant pour objet le gardiennage et la surveillance des biens et des infrastructures de l'Université Norbert ZONGO.

1. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les prestations se décomposent en lot unique : Gardiennage et surveillance des biens et des infrastructures de l'Université Norbert ZONGO.

2. La prévision budgétaire relative aux différentes prestations est de Cinquante et un million (51 000 000) de francs CFA TTC.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder l'année budgétaire 2024 et trente (30) jours par commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne responsable des marchés sis au bâtiment de la Direction de l'Administration des Finances de l'Université Norbert ZONGO. Tél : 25 44 01 22.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) Francs CFA à l'Agence Comptable de l'Université Norbert ZONGO.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix transmis par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de un million cinq cent mille (1 500 000) FCFA devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable des Marchés de l'Université Norbert ZONGO sis au bâtiment annexé à la Direction de l'Administration des Finances de l'Université Norbert ZONGO au plus tard le **19/12/2023 à 09 heures 00 TU.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**N. Norbert SAWADOGO**

Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### Entretien, nettoyage des infrastructures et des toilettes au profit de l'Université Norbert ZONGO

Avis de demande de prix  
n°2023-017/MESRSI/SG/UNZ/P/PRM du 08/12/2023  
Financement : Budget Université Norbert ZONGO, Exercice 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2024 de l'Université Norbert ZONGO.

1. L'Université Norbert ZONGO dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix lance une demande de prix par anticipation ayant pour objet l'entretien, le nettoyage des infrastructures et des toilettes de l'Université Norbert ZONGO.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en deux lots distincts :

**Lot 1** : Entretien, nettoyage des infrastructures et des toilettes de l'Université Norbert ZONGO pour un montant de quarante-quatre millions (44 000 000) de Francs CFA TTC ;

**Lot 2** : Entretien, nettoyage des infrastructures et des toilettes du Centre Universitaire de Manga pour un montant de six millions (6 000 000) de Francs CFA TTC.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder l'année budgétaire 2024 et trente (30) jours par commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés sis au bâtiment de la Direction de l'Administration des Finances de l'Université Norbert ZONGO. Tél : 25 44 01 22.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA pour le lot 1 et vingt mille (20 000) FCFA pour le lot 2 à l'Agence Comptable de l'Université Norbert ZONGO. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix transmis par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de six cent mille (1 300 000) FCFA pour le lot 1 et deux cent mille (200 000) FCFA pour le lot 2 devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable des Marchés de l'Université Norbert ZONGO sis au bâtiment annexé à la Direction de l'Administration des Finances de l'Université Norbert ZONGO au plus tard le **19/12/2023 à 09 heures 00 TU**.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**N.Norbert SAWADOGO**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon



## REGION DES HAUTS BASSINS / UNIVERSITE NAZI BONI

### Gardiennage des locaux de l'Université Nazi BONI

Avis de demande de prix à commande  
N° 2024-001/MESRI/SG/UNB/PRM

Financement : Budget de l'Université Nazi BONI, Exercice 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024 de l'Université Nazi BONI (UNB).

1. L'Université Nazi BONI (UNB) lance une demande de prix ayant pour objet : gardiennage des locaux de tous les sites de l'Université Nazi BONI tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix à commande.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Les prestations se décomposent en lot unique avec une enveloppe de prévisionnelle de cinquante-trois millions cinq cent mille (53 500 000) francs CFA TTC.

4. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un an de gestion budgétaire 2024 et deux (02) mois par commande.

5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, tél 70456000.

6. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) francs CFA à l'agence comptable de l'UNB sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR).

7. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant d'un million six cent mille (1 600 000) francs CFA devront être remises main à main à l'adresse suivante : bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, avant le **20/12/2023 à 9 heures**.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La Personne Responsable des Marchés**

Mamadou SOURABIE  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

## REGION DES HAUTS BASSINS / UNIVERSITE NAZI BONI

### Entretien et nettoyage des bâtiments administratifs et des salles de cours de l'Université Nazi BONI

Avis de demande de prix à commande  
N° 2023-002/MESRI/SG/UNB/P/PRM

Financement : Budget de l'Université Nazi BONI, Exercice 2024

Cet avis de demande de prix à commande fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024 de l'Université Nazi BONI (UNB).

1. L'Université Nazi BONI (UNB) lance une demande de prix à commande ayant pour objet : Entretien et nettoyage des bâtiments administratifs et des salles de cours de l'Université Nazi BONI tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix à commande.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Les prestations se décomposent en lot unique avec une enveloppe prévisionnelle de quarante millions (40 000 000) de francs CFA TTC.

4. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un an de gestion budgétaire 2024 et deux (02) mois par commande.

5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, tél +226 70456000.

6. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA à l'agence comptable de l'UNB sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR). En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

7. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant d'un million (1 000 000) francs CFA devront être remises main à main à l'adresse suivante : bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, avant le **20/12/2023 à 9 heures**.

8. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

9. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La Personne Responsable des Marchés**

Mamadou SOURABIE  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### REGION DES HAUTS BASSINS / UNIVERSITE NAZI BONI

#### Gardiennage des locaux du site de l'INSSA au sein de l'Université Nazi BONI

Avis de demande de prix à commande  
N° 2024-003/MESRI/SG/UNB/CEA/ITECH-MTV/SPM  
Financement : Budget de CEA/ITECH-MTV, Exercice 2024,  
sur fonds IDA suivant Accord de financement numéro 6388-BF,

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics Exercice 2024, du Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour l'Élimination des Maladies à Transmission Vectorielle (CEA/ITECH-MTV) de l'Université Nazi BONI.

1. L'Université Nazi BONI a obtenu des fonds IDA suivant accord de financement numéro 6388-BF, afin de financer le Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour l'Élimination des Maladies à Transmission Vectorielle (CEA/ITECH-MTV), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du présent marché.

2. L'Université Nazi BONI (UNB) lance une demande de prix ayant pour objet : gardiennage des locaux du site de l'INSSA au sein de l'Université Nazi BONI tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix à commande.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

4. Les prestations se décomposent en lot unique avec une enveloppe prévisionnelle de quinze millions (15 000 000) de francs CFA TTC.

5. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un an d'exercice budgétaire 2024 et un (01) mois par commande.

6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, tél 70456000.

7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA à l'agence comptable de l'UNB sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR).

8. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) francs CFA devront être remises main à main à l'adresse suivante : bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, avant le **21/12/2023 à 9 heures.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

9. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La Personne Responsable des Marchés**

**Mamadou SOURABIE**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### REGION DES HAUTS BASSINS / UNIVERSITE NAZI BONI

#### Entretien et nettoyage des bâtiments administratifs et des salles cours du site de l'INSSA au sein de l'Université Nazi BONI

Avis de demande de prix à commande  
N° 2024-004/MESRI/SG/UNB/CEA/ITECH-MTV/SPM  
Financement : Budget de CEA/ITECH-MTV, Exercice 2024,  
sur fonds IDA suivant Accord de financement numéro 6388-BF,

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics Exercice 2024, du Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour l'Élimination des Maladies à Transmission Vectorielle (CEA/ITECH-MTV) de l'Université Nazi BONI.

1. L'Université Nazi BONI a obtenu des fonds IDA suivant accord de financement numéro 6388-BF, afin de financer le Centre d'Excellence Africain en Innovations Biotechnologiques pour l'Élimination des Maladies à Transmission Vectorielle (CEA/ITECH-MTV), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du présent marché.

2. L'Université Nazi BONI (UNB) lance une demande de prix à commande ayant pour objet : Entretien et nettoyage des bâtiments administratifs et des salles de cours du site de l'INSSA au sein de l'Université Nazi BONI tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix à commande.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

4. Les prestations se décomposent en lot unique avec une enveloppe prévisionnelle de quinze millions (15 000 000) de francs CFA TTC.

5. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un an de gestion budgétaire 2024 et un (01) mois par commande.

6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, tél +226 70456000.

7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA à l'agence comptable de l'UNB sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR). En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

8. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) francs CFA devront être remises main à main à l'adresse suivante : bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, avant le **21/12/2023 à 9 heures.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

9. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La Personne Responsable des Marchés**

**Mamadou SOURABIE**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### Entretien et nettoyage du centre hospitalier régional de Fada N'Gourma

Avis de demande de prix à commandes  
N° 2024-002/MSHP/SG/CHR-FG/DG/PRM du 06 décembre 2023  
Financement : BUDGET DU CHR-FG EXERCICE 2024

Enveloppe prévisionnelle :  
LOT1 :18 000 000 F CFA TTC  
LOT2 :12 000 000 F CFA TTC

Le Centre Hospitalier Régional de Fada N'Gourma (CHR-FG) lance une demande de prix ayant pour objet la prestation de services d'entretien et de nettoyage des locaux, de la cour et des alentours du CHR-FG.

1. Le Centre hospitalier régional de Fada N'Gourma dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix lance une demande de prix ayant pour objet l'entretien et le nettoyage des locaux, de la cour et des alentours du centre hospitalier régional de Fada N'Gourma tel que décrit dans les données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en deux (02) lots répartis comme suit :

- Lot 1 : Entretien et nettoyage des locaux du CHR de Fada N'Gourma ;
- Lot 2 : Entretien et nettoyage de la cour et des alentours du CHR de Fada N'Gourma;

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour l'ensemble des lots, ils devront présenter obligatoirement une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le montant prévisionnel est de dix-huit millions (18 000 000) de francs CFA TTC pour le lot 1, et de douze millions (12 000 000) de francs CFA TTC pour le lot 2.

4. Le délai d'exécution de chaque lot ne devrait pas excéder l'année budgétaire 2024 pour le contrat et un (01) mois pour chaque commande.

5. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier demande de prix ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de de Vingt mille (20 000) francs CFA pour chaque lot à l'adresse mentionnée ci-après : Personne Responsable des Marchés au 67 59 00 34. La méthode de paiement sera en espèces.

Le Dossier d'appel d'offres sera remis main à main sur présentation de la quittance de paiement. Le paiement s'effectue auprès du Comptable Principal du Centre Hospitalier Régional de Fada N'Gourma sise dans l'enceinte de l'établissement.

6. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

7. Les offres présentées en un original et 02 copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cinq cent mille (500 000) francs CFA pour le lot 1 et trois cent cinquante mille (350 000) francs CFA pour le lot 2 devront parvenir ou être remises à l'adresse à la Direction générale du CHR de Fada N'Gourma avant le **20/12/2023 à 9 h 00 mn TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**SOMDAKOUA/COULIDIATY Céline**  
Administrateur des services de santé

**Acquisition de réactifs et consommables du laboratoire d'anatomie cytologie pathologiques**

**Avis de demande de prix à commandes  
N° 2023-019/MSHP/SG/CHUR-OHG/DG/DMP du 05/12/2023  
Financement : budget du CHUR de Ouahigouya, exercice 2024**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024, du centre hospitalier universitaire régional de Ouahigouya.

1. Le centre hospitalier universitaire régional de Ouahigouya lance une demande de prix à commandes ayant pour objet l'acquisition de réactifs et consommables du laboratoire d'anatomie cytologie pathologiques au profit du CHUR de Ouahigouya tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les acquisitions se décomposent en lot unique : Acquisition de réactifs et consommables du laboratoire d'anatomie cytologie pathologiques d'un montant prévisionnel de dix millions cinq cent mille (10 500 000) F CFA hors taxes.

3. Le délai de validité du contrat s'étend jusqu'au 31 décembre 2024. Le délai d'exécution de chaque commande est de trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des Marchés Publics du CHUR de Ouahigouya; téléphone : 74 93 13 24.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction des Marchés Publics sise au 1er étage de l'Administration (contact 74 93 13 24) et moyennant paiement d'un montant non remboursable au prix de vingt mille (20 000) F CFA à l'agence comptable. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux cent quatre-vingt mille (280 000) F CFA; devront parvenir ou être remises à la Direction des Marchés Publics sise au 1er étage de l'Administration (contact : 74 93 13 24) au plus tard le **19 décembre 2023 avant 09 heures 00mn.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le Directeur des marchés publics,  
Président de la Commission d'attribution des marchés**

**W. Claude OUEDRAOGO**  
Administrateur des Hôpitaux et des Services de Santé

### Constitution d'une base de données des prestataires /fournisseurs de l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) au titre de l'exercice budgétaire 2024

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt  
N°2023-001/MEEA/ANEVE/DG/PRM**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de passation des marchés publics (PPM) ; Exercice 2024, l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs/prestataires pour l'exercice 2024.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que l'Agence Nationale des Évaluations Environnementales (ANEVE) pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

N° d'ordre	Nature des prestations /services	Agrément technique
1	Travaux de construction, réfection, de réhabilitation, de sécurisation	x
2	Entretien, maintenance de véhicule à quatre (04) et/ou à deux (02) roues	x
3	Location de véhicules.	
4	Entretien, maintenance de matériel informatique et péri-informatique	x
5	Acquisition de matériel et mobilier de bureau et de logement	
6	Entretien, maintenance et réparation de matériel et mobilier de bureau et de logement	
7	Entretien et nettoyage de locaux	X
8	Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage	
9	Acquisition d'équipements techniques	
10	Acquisition de lubrifiants	
11	Entretien de bâtiment intérieur-extérieur	
12	Acquisition et installation de climatiseurs	
13	Entretien, maintenance et réparation de climatiseurs	
14	Entretien et maintenance de réseau informatique et de télécommunication, d'internet, de serveur, de télécommunication du matériel informatique et péri-informatique	x
15	Acquisition et installation de réseau informatique, d'internet et de télécom	
16	Gardiennage des locaux	x
17	Couverture médiatique	
18	Acquisition d'instruments et matériels de communication	
19	Entretien, maintenance et réparation d'instruments et de matériels de communication	
20	Fourniture de pause-café et de pause-déjeuner	
21	Acquisition de billet d'avion	
22	Acquisition de divers effets d'assainissement, de décoration et d'embellissement	
23	Acquisition de matériels et d'équipements de protection individuelle kit d'hygiène (lave-main, poubelle, bac à ordures et accessoires d'assainissement)	
24	Acquisition et installation de groupe électrogène	
25	Entretien, maintenance et réparation de réseaux électriques, de plomberie et de sanitaire	
26	Fourniture de consommables, de matériels informatiques et péri-informatiques	
27	Entretien, maintenance et réparation d'ascenseur ;	
28	Diverses prestations d'imprimerie (reproduction de documents, confection de gadget, finition de documents, imprimés administratifs et divers imprimés...)	
29	Conception et reproduction d'outils de sensibilisation et de communication	
30	Acquisition de fourniture de bureau	
31	Entretien et câblage des prises ondulées	
32	Acquisition de matériel roulant à deux (2) roues	
33	Acquisition de pneus pour véhicule à quatre (4) et deux (2) roues	
34	Acquisition de pièces de rechange pour véhicule à quatre (4) et deux (2) roues	
35	Acquisition et conception de logiciels	
36	Location de salle	
37	Acquisition et installation de panneau publicitaire	
38	Réalisation et diffusion de film et de théâtre forum	
39	Acquisition de fourniture spécifique et de consommable de laboratoire	
40	Acquisition de divers matériel et outillage technique spécifiques	
41	Entretien, maintenance et réparation de divers matériel et outillage technique spécifiques	
42	Confection de tableau d'affichage	
43	Hébergement de site web	
44	Acquisition de matériels et d'accessoires d'éclairage et recharge	

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/fournisseurs 2024 de l'ANEVE ».



## *Prestations intellectuelles*

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires au Secrétariat de l'ANEVE, au 1er étage du bâtiment de l'ANEVE, sis à Ouaga 2000 ; Route de Pô sur la RN 5, à 200 m de la Station SHELL; Code postal : 03 BP 7044 Ouagadougou 03 ; Numéro de téléphone: (226) 25 40 78 17.

7. Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (3) exemplaires dont un (1) original et une (01) copie et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **22/12/2023 à 14 heures 00 minute précise.**

8. La Personne Responsable des Marchés de l'ANEVE se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

*La Personne Responsable des Marchés  
Président de la Commission d'attribution des marchés*

Harouna SERDEBEOGO

**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics  
et des Engagements Financiers**

[www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

